

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA (2023 – 2024)

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2023.1

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. INFOGRÁFICO DE CONSCIENTIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO CPA AOS DISCENTES	4
3. GERAÇÃO DAS PESQUISAS E LINKS NO SURVEYMONKEY	6
4. QR CODE DAS AVALIAÇÕES	7
5. REUNIÃO INSTITUCIONAL COM DISCENTES, DOCENTES E DIRETORIAS – 10 DE JULHO 2023	9
6. DIVULGAÇÃO DOS RELATÓRIOS DA CPA E VÍDEO INSTITUCIONAL PARA TODA A SOCIEDADE.....	10
7. MURAL DA CPA.....	11
8. RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES 2023.1	12
8.1. Discentes: Primeiro semestre de Administração	12
8.2. Discentes: Quinto semestre de Administração	13
8.3. Discentes: Sétimo semestre de Administração.....	14
8.4. Gráficos com todas as avaliações discentes	15
8.5. Principais conclusões das avaliações discentes:	15
8.6. Avaliação da Instituição e dos discentes pelos docentes	16
8.7. Quadro resumo das avaliações pelos docentes	24
8.8. Principais conclusões das avaliações docentes:	25
8.9. Avaliação Colaboradores.....	26
8.10. Quadros com resumo das avaliações dos colaboradores	34
8.11. Principais conclusões das avaliações dos colaboradores:	36
8.12. Avaliação do Egressos.....	37
8.13. Principais conclusões das avaliações dos Egressos:.....	43
9. CRONOGRAMA DA CPA (2023 – 2024)	44
10. PLANO DE AÇÃO CPA (2023 – 2024).....	47
ANEXOS.....	51
A. Anexo I – Avaliação aos Discentes	52
B. Anexo II – Avaliação aos docentes	54
C. Anexo III – Avaliação aos colaboradores	56
D. Anexo IV – Avaliação dos Egressos	62
E. Anexo V – Avaliação à sociedade.....	69

1. INTRODUÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade Novoeste apresenta como instrumento norteador o Programa de Avaliação Institucional (PAI) da Faculdade NOVOESTE que foi elaborado para atender à Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e cria a Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) e a Comissão Própria de Avaliação (CPA) em cada IES do Sistema Federal de Ensino.

A CPA é o órgão responsável pela implantação e desenvolvimento do Programa de Avaliação Institucional (PAI) da Faculdade NOVOESTE, com as atribuições de condução dos processos de avaliação internos, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo MEC/INEP.

O PAI apresenta as diretrizes para que a CPA possa conduzir suas funções, entre elas:

- a) Constituição dos seus integrantes;
- b) Definição dos sujeitos de avaliação;
- c) Sensibilização dos sujeitos envolvidos;
- d) Metodologia e instrumentos de avaliação;
- e) Divulgação dos resultados, entre outras;

Assim, tomando como base o PAI é que este relatório das avaliações institucional foi realizado. Não há um propósito de apresentar dados totalmente conclusivos, porém descreve uma análise realista do momento das avaliações e que ao longo do tempo possam mudar em função dos diversos aspectos influenciam o ambiente interno e externo da Faculdade Novoeste.

Portanto, para que se pudesse levantar os principais aspectos de melhorias na Instituição é que foram analisadas as avaliações, no sentido de apresentar propostas de ações e, sendo viáveis, possam ser implantadas, colaborando assim na busca pela qualidade do ensino e da própria Faculdade.

2. INFOGRÁFICO DE CONSCIENTIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO CPA AOS DISCENTES

faculdade
новоeste

MEC

VOCÊ SABE O QUE É CPA?

O QUE FAZ A CPA?

É A COMISSÃO INTERNA QUE TRABALHA PARA REALIZAR A AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

QUAL O OBJETIVO?

QUALIFICAÇÃO DO PROCESSO EDUCATIVO E CONSTRUÇÃO DO PRESENTE E DO FUTURO INSTITUCIONAL

COMPOSIÇÃO

A CPA É COMPOSTA POR PROFESSORES, ALUNOS, FUNCIONÁRIOS E MEMBROS DA SOCIEDADE CIVIL

AVALIAÇÃO

ATRAVÉS DESSA PESQUISA, É POSSÍVEL IDENTIFICAR MELHORIAS E POTENCIALIDADES DA INSTITUIÇÃO

PARTICIPE!

COLABORE COM O PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO DA FACULDADE!

#DNANOVO

CHEGOU O MOMENTO DE VOCÊ AVALIAR O CURSO E SUAS DISCIPLINAS

Curso de Administração 1º Semestre 2023.1

Prof. Sandro Gomes Rodrigues - Elementos da Matemática Aplicada

Prof. Vânia Aquino - Pessoas, Organizações e Felicidade

Prof. Ivanir Casagrande - Responsabilidade Social, Empresarial e Ambiental

Prof. Ivanir Casagrande - Ambiente Profissional Administrador

Prof. Glauce Soares Casimiro - Comunicação, Interpretação e Análise de Textos

Prof. Glauce Soares Casimiro - Inglês Básico I

Prof. Sandro Gomes Rodrigues - Metodologia Pesquisa em Administração

Prof. Thiago Andrade Asato - Gestão da Informação e Conhecimento

Comissão Própria de Avaliação - CPA 2023-2024

Acesse o link e responda a avaliação!

<https://pt.surveymonkey.com/r/5XPS66Y>

новоeste

Período de Avaliação: 10/07 até 15/07

CHEGOU O MOMENTO DE VOCÊ AVALIAR O CURSO E SUAS DISCIPLINAS

Curso de Administração 5º Semestre 2023.1

Prof. Thiago Andrade Asato -
Gestão de pessoas

Profª Glauce Soares
Casimiro - Inglês
Intermediário I

Prof. Rafael Zanata Albetini -
Gestão de Competências e
Inteligência Emocional

Prof. Marcio Ricardo
Coutinho - Mercado
Financeiro e de Capitais

Profª Rafael Zanata Albetini -
Sociologia Aplicada à Gestão

Prof. Ivanir Casagrande -
Gestão da Produção e
Qualidade

Comissão Própria de Avaliação - CPA 2023-2024

Acesse o link e responda a avaliação!

<https://pt.surveymonkey.com/r/5W2VQJN>

faculdade
novoeste

Período de Avaliação: 10/07 até 15/07

CHEGOU O MOMENTO DE VOCÊ AVALIAR O CURSO E SUAS DISCIPLINAS

Curso de Administração 7º Semestre 2023.1

Profª. Morenise Puperi -
Gestão Pública

Prof. Thiago Andrade
Asato -
Empreendedorismo

Prof. Sandro Gomes
Rodrigues - Estágio
Supervisionado II

Prof. Sandro Gomes
Rodrigues -
Planejamento e Gestão
Estratégica

Profª Glauce Soares Casimiro -
Inglês Avançado I / TCC I

Prof. Ivanir Casagrande -
Criação, Inovação

Comissão Própria de Avaliação - CPA 2023-2024

Acesse o link e responda a avaliação!

<https://pt.surveymonkey.com/r/5W5GRW5>

faculdade
novoeste

Período de Avaliação: 10/07 até 15/07

3. GERAÇÃO DAS PESQUISAS E LINKS NO SURVEYMONKEY

1º Semestre

https://pt.surveymonkey.com/create/?sm=76qDXvigJpRainG78lbTKPNHNTa7Msb11MCvX0okVabQ0gMd5WG439_2FFiJDYAM1u&ut_source=dashboard

5º Semestre

https://pt.surveymonkey.com/create/?sm=jQol1kUEvbPv5qvrQ4vUDWGy2cpNL6HqEMBJ0nCoUTMjzeWmaqQH4rJZYKZ_2F2vG&ut_source=dashboard

7º Semestre

https://pt.surveymonkey.com/create/?sm=ETN_2Fbw1VYDIIfPZ61xlswAly3P1e8ca90Hrq8yKSlgT2Eta2mCOpa_2B_2BVAf3vjtZK0&ut_source=dashboard

Docentes

https://pt.surveymonkey.com/create/?sm=iUSf89DDb4hUjSC3nNTCebN2nORYEwaMlk5b2jz2qLSbvwa1ksgHP4z3ndfpl4Re&ut_source=dashboard





Colaboradores



https://pt.surveymonkey.com/create/?sm=UdtK9Mrp7gSUdQ93INwcODgV4iZxa0P0WqNdXC68wXrk_2F8X3Az7kPqNWJzpRsioK&ut_source=dashboard

Sociedade

<https://pt.surveymonkey.com/r/FDHV5CG>

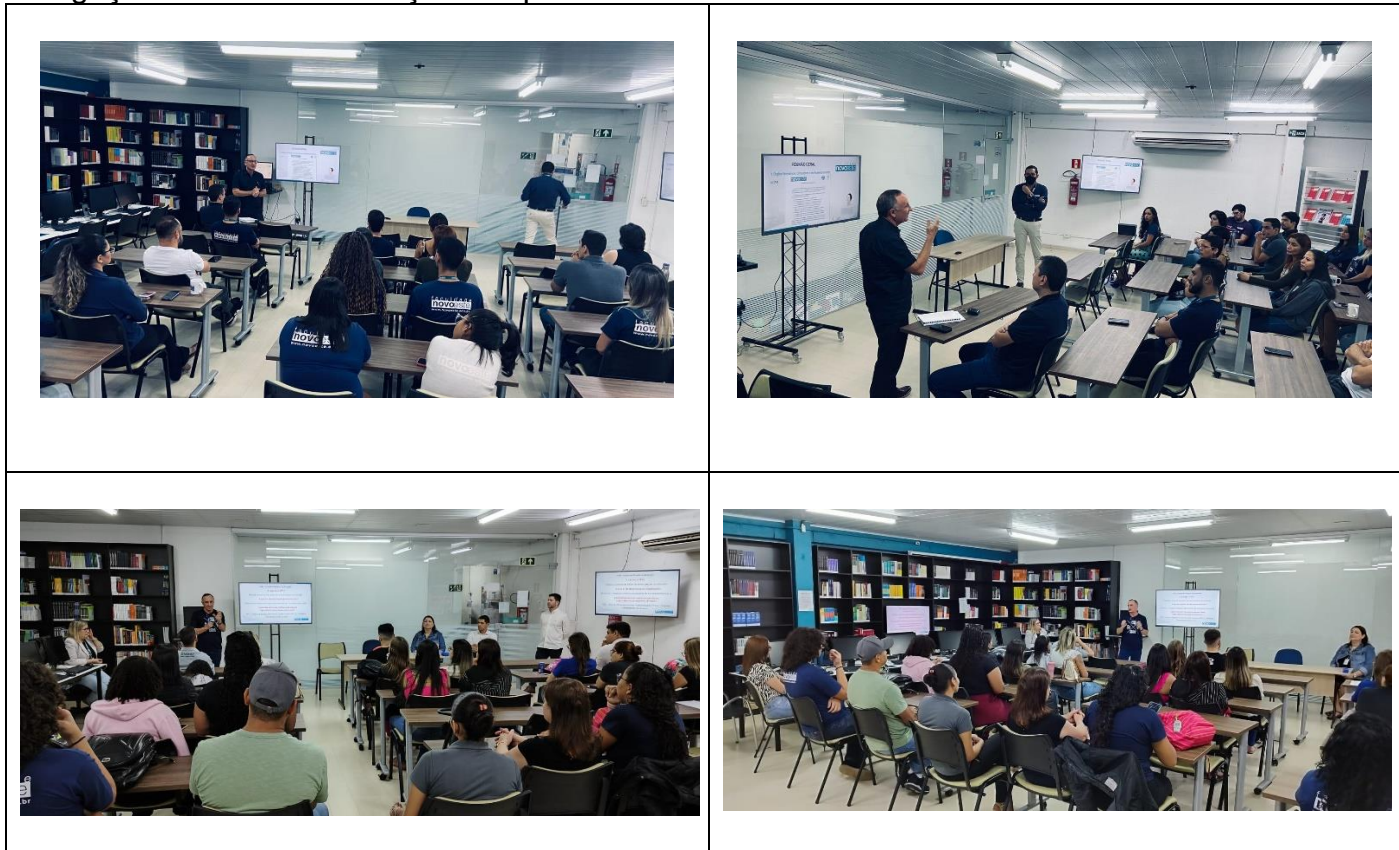
4. QR CODE DAS AVALIAÇÕES

Docentes 20231.	Colaboradores 2023.1
	
Discentes 7º semestre – 2023.1	Discentes 5º semestre – 2023.1
	







Discentes 1º semestre – 2023.1	Egressos de Administração
	
Sociedade 2023.1	

5. REUNIÃO INSTITUCIONAL COM DISCENTES, DOCENTES E DIRETORIAS – 10 DE JULHO 2023

Foi oportunizado para que a CPA pudesse socializar a respeito dos novos membros, dúvidas e divulgação das novas avaliações disponíveis.



Imagens da apresentação PPT

<p>CPA – Comissão Própria de Avaliação</p> <p>O que faz a CPA?</p> <p>Planeja e executa as ações de autoavaliação anualmente</p> <p>A que se destina essas autoavaliações?</p> <p>Promover o desenvolvimento permanente da Faculdade Novoeste</p> <p>Quais documentos institucionais ficam registrados esse desenvolvimento?</p> <p>PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional e PPC's – Projetos Pedagógicos de Cursos</p> 	<p>CPA – Comissão Própria de Avaliação</p> <p>Quem compõe a CPA?</p> <p>a) Coordenador da CPA: Prof. Ivanir Casagrande b) Representantes do Corpo Docente: Profª. Glauce Soares Casemiro e Prof. Thiago Andrade Asato; c) Representantes Discentes: Diogo Paiva Aires, Vinicius dos Reis Feitosa, Larissa Vieira Barros e Mayara Rodrigues de Oliveira; d) Representantes do Corpo Técnico-Administrativo: Jéssica Silva Fernandes, Bárbara Maureen Pena Bellei e Beatris Crestani Martins; e) Representante da Sociedade Civil Organizada: Agenor Mattiello</p> 
<p>CPA – Comissão Própria de Avaliação</p> <p>Existe algum programa que norteia a CPA?</p> <p>PAI – Programa de Avaliação Institucional</p>   <p>PROGRAMA DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL</p> <p>1- INTRODUÇÃO</p> <p>O Programa de Avaliação Institucional (PAI) da Faculdade NOVOESTE foi elaborado para atender a Lei nº 10.801, de 11 de abril de 2006, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES) e o Conselho Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES) e a Comissão Própria de Avaliação (CPA) em cada IES de Seleção Federal do Brasil.</p> <p>O presente Programa foi elaborado com base nos documentos Diretrizes para a Autonomia das Instituições e Orientações Gerais para o Sistema de Avaliação das Instituições, editados pelo MEC.</p> <p>O processo de autoavaliação deverá fornecer uma visão global da instituição sob múltiplas perspectivas, segundo orientações contidas no documento Diretrizes para a Autonomia das Instituições, destacando-se as seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> O objeto de análise é o conjunto de diretrizes, estruturas, métodos, atividades, funções e resultados da instituição, centrado em suas atividades de ensino, pesquisa científica e extensão, conforme os diferentes perfis e missão institucionais. Esta contemplada na avaliação da instituição e gerida, a responsabilidade e comprometimento social, e a formação acadêmica e profissional; O agente da avaliação serão os conjuntos de professores, estudantes, técnicos-administrativos e membros da comunidade interna, especialmente consultados ou designados; O PAI será implantado e desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), criada pelo Conselho Superior e constituída pela Diretoria. 	<p>CPA – Comissão Própria de Avaliação</p> <p>Depois das avaliações, o que ocorre?</p> <p>São analisados os resultados e elaborados os relatórios</p>   <p>COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA</p> <p>RELATÓRIO INSTITUCIONAL (2022): INFRAESTRUTURA</p> <p>No que tange a infraestrutura da IES, diante de seu processo histórico, a Faculdade NOVOESTE, em função das demandas da sua comunidade acadêmica, ao qual se faz necessário por meio do processo avaliativo desenvolvido pelo Conselho Próprio de Avaliação, fornecer, efetivamente, aos seus IES, pois, paulatinamente, avanços relevantes, implementação de áreas, adequações por meio de legislação específica e, sobretudo, a expansão da infraestrutura tem sido realizadas em função de as demandas de especificidades da comunidade acadêmica, assim como, dos necessários recursos ao crescimento institucional.</p> <p>Assim como:</p> <ol style="list-style-type: none"> Reforma completa dos sanitários; Reforma completa da biblioteca, tornando-a em um espaço multifuncional, contemporâneo e inteligente; Expansão, com a construção de novas áreas de socialização, do espaço de cinema e atividades de arte; Troca de mobiliário, em conformidade com as normas e legislações pertinentes; Reformas de todos os salões de aula da IES; Instalação de novos ar-condicionados; Reforma do refeitório e área de atendimento; Aquisição, pintura, telas, e iluminação natural de acessibilidade; Implementação de novas tecnologias de armazenamento e comunicação; Implementação do sistema acadêmico 100% digital; Adequação tecnológica e cultural em torno do implementação do Lix Central de Proteção de Dados; Aprimoramento dos sistemas de rede, internet, hardware e softwares e etc. <p>Então, o processo de aperfeiçoamento da infraestrutura da NOVOESTE é um projeto administrado permanentemente, uma vez que sempre há investimentos da comunidade acadêmica e o objetivo.</p>

6. DIVULGAÇÃO DOS RELATÓRIOS DA CPA E VÍDEO INSTITUCIONAL PARA TODA A SOCIEDADE

FACULDADE NOVOESTE

Home > Sobre Nós

[Quem Somos](#) [Histórico](#) [Diferenciais](#) [Administração](#) [Regimentos](#) [Avaliação Institucional](#) [Aspectos legais](#) [Convênios](#)

FACULDE NOVOESTE

Avaliação Institucional

A avaliação institucional orienta-se pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), instituído pela Lei n.10.861, de 14 de abril de 2004. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Faculdade NOVOESTE se fundamenta nas orientações do SINAES para o desenvolvimento da sua auto-avaliação. Ao longo dos semestres tem se estruturado e realizado suas atividades orientadas por planejamentos feitos em reuniões desenvolvidas a partir do seu calendário acadêmico, sempre com a reflexão voltada para o processo de avaliação interna da Faculdade NOVOESTE e a sua melhoria, por meio da avaliação dos relatórios produzidos.

A CPA entende que o processo de avaliação é contínuo e passível de mudanças, o qual deverá ser desenvolvido respeitando a realidade institucional para a melhoria do conjunto de suas atividades.

Você, visitante, membro da sociedade, representante de empresa conveniada ou que de alguma forma tem ou teve relacionamento com nossa instituição, pode avaliar nossos serviços e atendimento. Para isso, clique aqui para responder o questionário.



RELATÓRIO INSTITUCIONAL 2022

RELATÓRIO AVALIATIVO CPA 2021

RELATÓRIO AVALIATIVO CPA 2020

RELATÓRIO AVALIATIVO CPA 2019

7. MURAL DA CPA

Instalado próximo as salas de aulas, apresentam informações sobre o que é a CPA, seus membros, imagens de melhorias faculdade (antes e depois), QR Code das avaliações etc.



8. RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES 2023.1

8.1. Discentes: Primeiro semestre de Administração

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA - Faculdade NOVOESTE Graduação Turma 2023 - 1º Semestre 2023.1								
	MUITO FRACO	FRACO	REGULAR	BOM	MUITO BOM	N/A	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
Adequação da Biblioteca para o desenvolvimento dos estudos individuais e em grupo	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	33.33% 1	66.67% 2	0.00% 0	3	4.67
Condições ambientais da sala de aula (mobiliário e equipamentos)	0.00% 0	0.00% 0	33.33% 1	33.33% 1	33.33% 1	0.00% 0	3	4.00
Instalações adequadas dos laboratórios (suficiência do número de equipamentos disponibilizados para o desenvolvimento das atividades para toda a turma)	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	66.67% 2	33.33% 1	0.00% 0	3	4.33
Qualidade dos serviços da Secretaria Acadêmica	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	33.33% 1	66.67% 2	0.00% 0	3	4.67
Qualidade do serviço de apoio ao discente, NAPI	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	66.67% 2	33.33% 1	0.00% 0	3	4.33
Qualidade dos serviços da Diretoria-Geral	0.00% 0	0.00% 0	33.33% 1	33.33% 1	33.33% 1	0.00% 0	3	4.00
Qualidade dos serviços da Coordenação do Curso (organização didático-pedagógica do curso)	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	66.67% 2	33.33% 1	0.00% 0	3	4.33
Qualidade da limpeza e conservação das instalações físicas da Instituição	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	33.33% 1	66.67% 2	0.00% 0	3	4.67
Sistemática de comunicação/informação da Instituição ao discente	0.00% 0	0.00% 0	33.33% 1	33.33% 1	33.33% 1	0.00% 0	3	4.00
Qualidade dos serviços da Direção Acadêmica	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	66.67% 2	33.33% 1	0.00% 0	3	4.33
Qualidade dos serviços da recepção	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	66.67% 2	33.33% 1	0.00% 0	3	4.33
Qualidade dos serviços da ouvidoria	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	66.67% 2	33.33% 1	0.00% 0	3	4.33

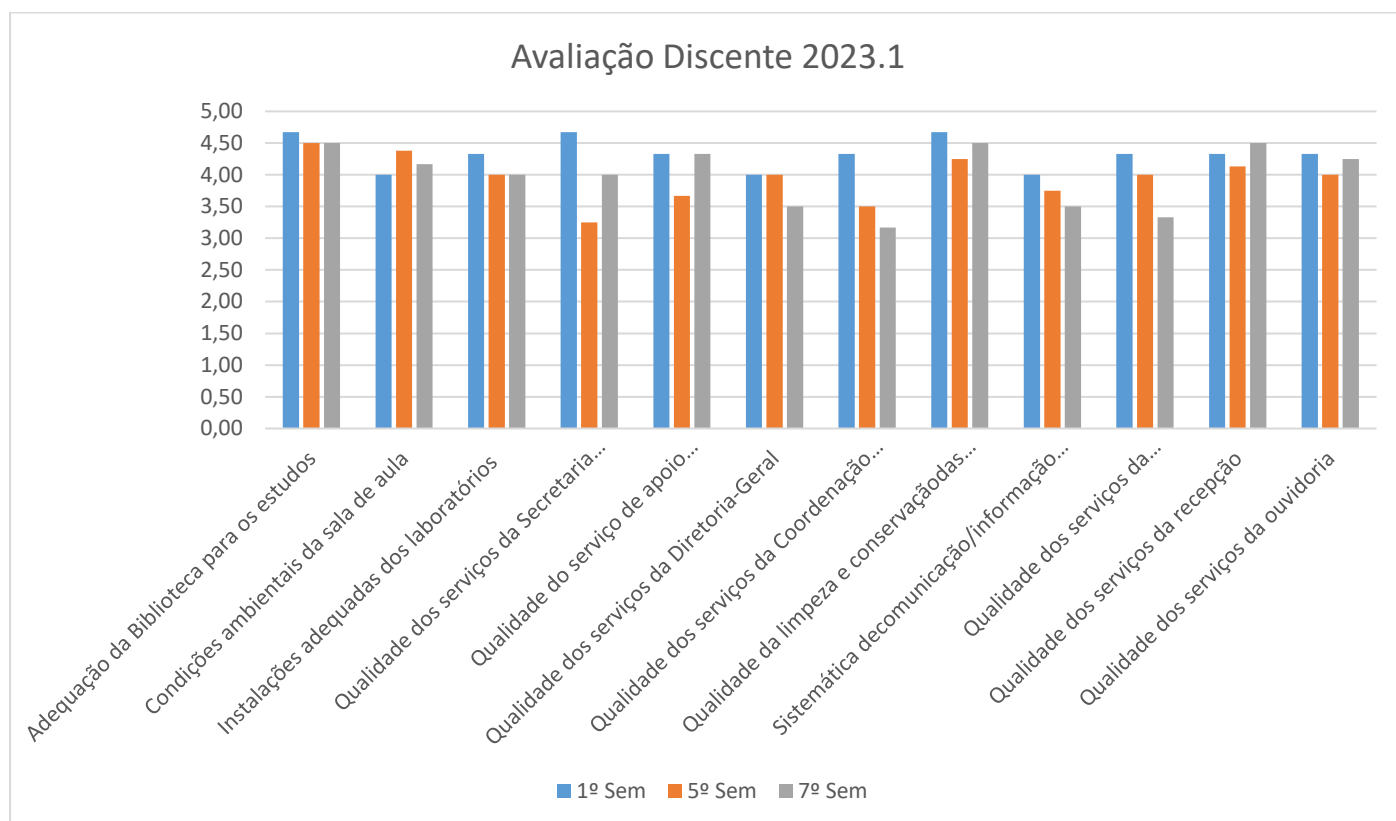
8.2. Discentes: Quinto semestre de Administração

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA - Faculdade NOVOESTE Graduação Turma 2021 - 5º Semestre 2023.1								
	MUITO FRACO	FRACO	REGULAR	BOM	MUITO BOM	N/A	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
Adequação da Biblioteca para o desenvolvimento dos estudos individuais e em grupo	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	50.00% 4	50.00% 4	0.00% 0	8	4.50
Condições ambientais da sala de aula (mobiliário e equipamentos)	0.00% 0	0.00% 0	12.50% 1	37.50% 3	50.00% 4	0.00% 0	8	4.38
Instalações adequadas dos laboratórios (suficiência do número de equipamentos disponibilizados para o desenvolvimento das atividades para toda a turma)	0.00% 0	0.00% 0	37.50% 3	12.50% 1	37.50% 3	12.50% 1	8	4.00
Qualidade dos serviços da Secretaria Acadêmica	0.00% 0	37.50% 3	25.00% 2	12.50% 1	25.00% 2	0.00% 0	8	3.25
Qualidade do serviço de apoio ao discente, NAPI	0.00% 0	12.50% 1	12.50% 1	37.50% 3	12.50% 1	25.00% 2	8	3.67
Qualidade dos serviços da Diretoria-Geral	0.00% 0	0.00% 0	25.00% 2	50.00% 4	25.00% 2	0.00% 0	8	4.00
Qualidade dos serviços da Coordenação do Curso (organização didático-pedagógica do curso)	0.00% 0	25.00% 2	12.50% 1	50.00% 4	12.50% 1	0.00% 0	8	3.50
Qualidade da limpeza e conservação das instalações físicas da Instituição	0.00% 0	12.50% 1	0.00% 0	37.50% 3	50.00% 4	0.00% 0	8	4.25
Sistemática de comunicação/informação da Instituição ao discente	0.00% 0	12.50% 1	25.00% 2	37.50% 3	25.00% 2	0.00% 0	8	3.75
Qualidade dos serviços da Direção Acadêmica	0.00% 0	0.00% 0	25.00% 2	50.00% 4	25.00% 2	0.00% 0	8	4.00
Qualidade dos serviços da recepção	0.00% 0	12.50% 1	12.50% 1	25.00% 2	50.00% 4	0.00% 0	8	4.13
Qualidade dos serviços da ouvidoria	0.00% 0	0.00% 0	12.50% 1	25.00% 2	12.50% 1	50.00% 4	8	4.00

8.3. Discentes: Sétimo semestre de Administração

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA - Faculdade NOVOESTE Graduação Turma 2020 - 7º Semestre 2023.1								
	MUITO FRACO	FRACO	REGULAR	BOM	MUITO BOM	N/A	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
Adequação da Biblioteca para o desenvolvimento dos estudos individuais e em grupo	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	50.00% 3	50.00% 3	0.00% 0	6	4.50
Condições ambientais da sala de aula (mobiliário e equipamentos)	0.00% 0	0.00% 0	16.67% 1	50.00% 3	33.33% 2	0.00% 0	6	4.17
Instalações adequadas dos laboratórios (suficiência do número de equipamentos disponibilizados para o desenvolvimento das atividades para toda a turma)	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	100.00% 6	0.00% 0	0.00% 0	6	4.00
Qualidade dos serviços da Secretaria Acadêmica	0.00% 0	0.00% 0	16.67% 1	66.67% 4	16.67% 1	0.00% 0	6	4.00
Qualidade do serviço de apoio ao discente, NAPI	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	66.67% 4	33.33% 2	0.00% 0	6	4.33
Qualidade dos serviços da Diretoria-Geral	0.00% 0	16.67% 1	33.33% 2	33.33% 2	16.67% 1	0.00% 0	6	3.50
Qualidade dos serviços da Coordenação do Curso (organização didático-pedagógica do curso)	0.00% 0	50.00% 3	0.00% 0	33.33% 2	16.67% 1	0.00% 0	6	3.17
Qualidade da limpeza e conservação das instalações físicas da Instituição	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	50.00% 3	50.00% 3	0.00% 0	6	4.50
Sistemática de comunicação/informação da Instituição ao discente	0.00% 0	33.33% 2	16.67% 1	16.67% 1	33.33% 2	0.00% 0	6	3.50
Qualidade dos serviços da Direção Acadêmica	0.00% 0	16.67% 1	50.00% 3	16.67% 1	16.67% 1	0.00% 0	6	3.33
Qualidade dos serviços da recepção	0.00% 0	0.00% 0	16.67% 1	16.67% 1	66.67% 4	0.00% 0	6	4.50
Qualidade dos serviços da ouvidoria	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	50.00% 3	16.67% 1	33.33% 2	6	4.25

8.4. Gráficos com todas as avaliações discentes



8.5. Principais conclusões das avaliações discentes:

Levando-se em consideração as menores médias ponderadas (menor do que 4), há os seguintes pontos de destaques:

- Qualidade dos serviços da Secretaria Acadêmica (3,25);
- Qualidade de serviços de apoio ao discente, NAPI (3,67);
- Qualidade dos serviços da Diretoria – Geral (3,5);
- Qualidade dos serviços da Coordenação do Curso (organização didático-pedagógica do curso) (3,17);
- Sistemática de comunicação/informação da Instituição ao discente (3,5);
- Qualidade dos serviços da Direção Acadêmica (3,33);

8.6. Avaliação da Instituição e dos discentes pelos docentes

P1: Apresentação e discussão do plano de ensino no início do semestre

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	20.00% 1	60.00% 3	5	4.40

P2: Cumprimento e avaliação do plano de ensino no final do semestre

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	0.00% 0	60.00% 3	5	4.20

P3: Atualização e cumprimento dos conteúdos propostos no Plano de Ensino

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	0.00% 0	80.00% 4	5	4.60

P4: Segurança na transmissão dos conhecimentos

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P5: Clareza na transmissão dos conhecimentos

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	5	4.60

P6: Planejamento e preparo das aulas

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	20.00% 1	60.00% 3	5	4.40

P7: Desenvolvimento das avaliações como parte do processo de ensino-aprendizagem

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	5	4.60

P8: Utilização de formas diversificadas e eficazes para a avaliação da aprendizagem, na composição das notas

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	20.00% 1	60.00% 3	5	4.40

P9: Relação docente-discente favorecendo o aprendiz

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P10: Ambiente de sala de aula favorecendo o debate de ideias

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P11: Discussão dos erros e acertos dos discentes como forma de encorajamento no seu desenvolvimento

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	20.00% 1	60.00% 3	5	4.40

P12: Resposta aos questionamentos dos discentes

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	5	4.60

P13: Apresentação de situações reais como forma de introdução ou fixação do conteúdo ministrado

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P14: Apresentação de situações-problema e discussão das possíveis soluções

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P15: Promoção, logo no início do semestre, da importância da Disciplina e sua relação com outras áreas do conhecimento

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	5	4.60

P16: Incentivo ao discente para desenvolver sua capacidade de contextualização dos conteúdos ministrados e a usar o raciocínio e a criatividade para a solução de problemas

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P17: Sensibilidade às diferenças individuais dos discentes e capacidade de motivá-los

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	20.00% 1	60.00% 3	5	4.40

P18: Procedimento frente ao comportamento inadequado dos discentes

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	60.00% 3	40.00% 2	5	4.40

P19: Compromisso em valorizar o mérito para a aprovação na Disciplina

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	5	4.60

P20: Respeito ao horário de início e término das aulas

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P21: Grau de conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) na Instituição

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	40.00% 2	0.00% 0	40.00% 2	20.00% 1	5	3.40

P22: Prática da gestão compartilhada na tomada de decisões pela sua Coordenação do Curso

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	20.00% 1	40.00% 2	0.00% 0	40.00% 2	5	3.60

P23: Sistemática de planejamento das atividades acadêmicas da IES

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	20.00% 1	40.00% 2	20.00% 1	20.00% 1	5	3.40

P24: Sistemática de condução da fase de sensibilização sobre autoavaliação institucional

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	40.00% 2	20.00% 1	5	3.80

P25: Desenvolvimento de ações de interação social (saúde-lazer, cultura, cidadania, educação etc.)

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	25.00% 1	25.00% 1	25.00% 1	25.00% 1	4	3.50

P26: Política de inclusão social (admissão de portadores de necessidades especiais na IES, implementação de ações para o desenvolvimento de alguma comunidade carente, entre outras)

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	20.00% 1	20.00% 1	20.00% 1	20.00% 1	20.00% 1	5	3.00

P27: Implementação de ações voltadas para a promoção da cidadania pela NOVOESTE (bolsas via convênio, descontos para funcionários-estudante, atenção aos discentes portadores de necessidades especiais, atividades de promoção dos direitos humanos, entre outras ações)

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	20.00% 1	0.00% 0	20.00% 1	40.00% 2	20.00% 1	5	3.40

P28: Conhecimento do plano de carreira docente

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	40.00% 2	20.00% 1	0.00% 0	20.00% 1	20.00% 1	5	2.60

P29: Existência de um ambiente propício para seu desenvolvimento profissional na Instituição

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	40.00% 2	40.00% 2	5	4.20

P30: Atuação da Diretoria-Geral da Faculdade NOVOESTE

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	60.00% 3	40.00% 2	5	4.40

P31: Atuação da Diretoria Acadêmica da Faculdade NOVOESTE

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	60.00% 3	40.00% 2	5	4.40

P32: Atuação da Coordenação do Curso

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	20.00% 1	0.00% 0	20.00% 1	40.00% 2	20.00% 1	5	3.40

P33: Atuação da Coordenação de Extensão

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	20.00% 1	0.00% 0	20.00% 1	60.00% 3	0.00% 0	5	3.20

P34: Atuação da Diretoria Acadêmica na promoção da melhoria contínua na organização didático-pedagógica dos cursos

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	0.00% 0	5	3.60

P35: Atuação da Diretoria Geral na gestão da Instituição

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	20.00% 1	40.00% 2	5	4.00

P36: Eficiência do setor de informática na adequação dos recursos tecnológicos e dos laboratórios

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	60.00% 3	20.00% 1	5	4.00

P37: Atuação do Responsável pela Biblioteca

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	60.00% 3	20.00% 1	5	4.00

P38: Atuação da Coordenação do Curso no desenvolvimento do Projeto Pedagógico do Curso

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	20.00% 1	0.00% 0	20.00% 1	60.00% 3	0.00% 0	5	3.20

P39: Atuação dos funcionários de apoio de serviços gerais da Faculdade NOVOESTE

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P40: Disponibilidade e atendimento do responsável pela Secretaria Acadêmica

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P41: Qualidade do acervo bibliográfico ao curso e ao desenvolvimento de estudos dos discentes e docentes

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P42: Infraestrutura das salas de aula

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	5	4.60

P43: Infraestrutura dos Laboratórios de Informática

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	60.00% 3	40.00% 2	5	4.40

P44: Qualidade dos serviços de apoio disponibilizados no site da Instituição

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	60.00% 3	20.00% 1	5	4.00

P45: Suficiência de equipamentos disponibilizados nos laboratórios para o número de discentes da turma

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	40.00% 2	40.00% 2	5	4.20

P46: Qualidade da limpeza das instalações físicas

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	80.00% 4	5	4.80

P47: Equipamentos tecnológicos em quantidade e qualidade para o desenvolvimento de suas funções

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	40.00% 2	40.00% 2	5	4.20

P48: Qualidade da iluminação no recinto de trabalho

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	20.00% 1	0.00% 0	20.00% 1	60.00% 3	5	4.20

P49: Sistema de refrigeração/qualidade da ventilação no recinto de trabalho

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	40.00% 2	40.00% 2	5	4.20

P50: Qualidade e suficiência do mobiliário para desenvolver o trabalho

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	5	4.60

P51: Condições de acessibilidade aos portadores de necessidades especiais (banheiros especiais)

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	60.00% 3	5	4.60

P52: Condições sanitárias dos banheiros

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	20.00% 1	60.00% 3	5	4.40

P53: Espaço físico e ambientação adequada aos docentes para o horário de intervalo das aulas

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	0.00% 0	60.00% 3	40.00% 2	5	4.40

P54: Base de conhecimento anteriores da maioria dos discentes para a compreensão da sua Disciplina

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	40.00% 2	20.00% 1	40.00% 2	0.00% 0	5	3.00

P55: Motivação da maioria dos discentes para os estudos diários na Disciplina

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	40.00% 2	20.00% 1	5	3.80

P56: Nível de compreensão dos textos ou das matérias da Disciplina pelos discentes

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	20.00% 1	0.00% 0	60.00% 3	20.00% 1	5	3.80

P57: Aproveitamento do tempo disponível em aula

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	20.00% 1	60.00% 3	20.00% 1	5	4.00

P58: Tempo dedicado pelos discentes para estudo da Disciplina de sua responsabilidade

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	20.00% 1	60.00% 3	0.00% 0	20.00% 1	5	3.20

P59: Competência e habilidades demonstradas na solução das situações-problema durante a avaliação da aprendizagem

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	40.00% 2	40.00% 2	20.00% 1	5	3.80

8.7. Quadro resumo das avaliações pelos docentes

Item	Itens Pesquisados	Média	
28	Conhecimento do plano de carreira docente	2,60	A Ç Ã O
26	Política de inclusão social	3,00	
54	Conhecimento anteriores dos discentes para a compreensão da sua Disciplina	3,00	
33	Atuação da Coordenação de Extensão	3,20	
38	Atuação da Coordenação do Curso do Projeto Pedagógico do Curso	3,20	
58	Tempo dedicado pelos discentes para estudo da Disciplina de sua responsabilidade	3,20	
21	Grau de conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional)	3,40	
23	Sistemática de planejamento das atividades acadêmicas da IES	3,40	
27	Implementação de ações voltadas para a promoção da cidadania	3,40	
32	Atuação da Coordenação do Curso	3,40	
25	Desenvolvimento de ações de interação social	3,50	
22	Gestão compartilhada na tomada de decisões pela sua Coordenação do Curso	3,60	A T E N Ç Ã O
34	Atuação da Diretoria Acadêmica	3,60	
24	Sistemática de condução da fase de sensibilização sobre autoavaliação institucional	3,80	
55	Motivação da maioria dos discentes para os estudos diários na Disciplina	3,80	
56	Nível de compreensão dos textos ou das matérias da Disciplina pelos discentes	3,80	
59	Competência e habilidades demonstradas na solução das situações-problema	3,80	
35	Atuação da Diretoria Geral na gestão da Instituição	4,00	
36	Eficiência do setor de informática dos recursos tecnológicos e dos laboratórios	4,00	
37	Atuação do Responsável pela Biblioteca	4,00	
44	Qualidade dos serviços de apoio disponibilizados no site da Instituição	4,00	
57	Aproveitamento do tempo disponível em aula	4,00	
2	Cumprimento e avaliação do plano de ensino no final do semestre	4,20	
29	Existência de um ambiente propício para seu desenvolvimento profissional	4,20	

45	Suficiência de equipamentos disponibilizados nos laboratórios	4,20	
47	Equipamentos tecnológicos em quantidade e qualidade	4,20	
48	Qualidade da iluminação no recinto de trabalho	4,20	
49	Sistema de refrigeração/qualidade da ventilação no recinto de trabalho	4,20	
1	Apresentação e discussão do plano de ensino no início do semestre	4,40	P R O T E Ç Ã O
6	Planejamento e preparo das aulas	4,40	
8	Utilização de formas diversificadas e eficazes para a avaliação da aprendizagem	4,40	
11	Discussão dos erros e acertos dos discentes no seu desenvolvimento	4,40	
17	Sensibilidade às diferenças individuais dos discentes e capacidade de motivá-los	4,40	
18	Procedimento frente ao comportamento inadequado dos discentes	4,40	
30	Atuação da Diretoria-Geral da Faculdade NOVOESTE	4,40	
31	Atuação da Diretoria Acadêmica da Faculdade NOVOESTE	4,40	
43	Infraestrutura dos Laboratórios de Informática	4,40	
52	Condições sanitárias dos banheiros	4,40	
53	Ambientação adequada aos docentes para o horário de intervalo das aulas	4,40	
3	Atualização e cumprimento dos conteúdos propostos no Plano de Ensino	4,60	
5	Clareza na transmissão dos conhecimentos	4,60	
7	Desenvolvimento das avaliações como parte do processo de ensino-aprendizagem	4,60	
12	Resposta aos questionamentos dos discentes	4,60	
15	Promoção da Disciplina e sua relação com outras áreas do conhecimento	4,60	
19	Compromisso em valorizar o mérito para a aprovação na Disciplina	4,60	
42	Infraestrutura das salas de aula	4,60	
50	Qualidade e suficiência do mobiliário para desenvolver o trabalho	4,60	
51	Condições de acessibilidade aos portadores de necessidades especiais	4,60	
4	Segurança na transmissão dos conhecimentos	4,80	
9	Relação docente-discente favorecendo o aprendizado	4,80	
10	Ambiente de sala de aula favorecendo o debate de ideias	4,80	
13	Apresentação de situações reais como forma de fixação do conteúdo	4,80	
14	Apresentação de situações-problema e discussão das possíveis soluções	4,80	
16	Incentivo ao discente para o raciocínio e a criatividade para a solução de problemas	4,80	
20	Respeito ao horário de início e término das aulas	4,80	
39	Atuação dos funcionários de apoio de serviços gerais da Faculdade NOVOESTE	4,80	
40	Disponibilidade e atendimento do responsável pela Secretaria Acadêmica	4,80	
41	Qualidade do acervo bibliográfico	4,80	
46	Qualidade da limpeza das instalações físicas	4,80	

8.8. Principais conclusões das avaliações docentes:

Levando-se em consideração as menores médias ponderadas (**menor do que 4**), há os seguintes pontos de destaques:

- Grau de conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) na instituição (3,40);
- Prática da gestão compartilhada na tomada de decisões pela sua Coordenação do Curso (3,60);
- Sistemática de planejamento das atividades acadêmicas da IES (3,40);
- Sistemática de condução da fase de sensibilização sobre autoavaliação institucional (3,80);

- e) Desenvolvimento de ações de interação social (saúde-lazer, cultura, cidadania, educação etc.) (3,50);
- f) Política de inclusão social (admissão de portadores de necessidades especiais na IES, implementação de ações para o desenvolvimento de alguma comunidade carente, entre outras) (3,0);
- g) Implementação de ações voltadas para a promoção da cidadania pela NOVOESTE (bolsas via convênio, descontos para funcionários–estudante, atenção aos discentes portadores de necessidades especiais, atividades de promoção aos direitos humanos, entre outras ações) (3,40);
- h) Conhecimento do plano de carreira docente (2,60);
- i) Atuação da Coordenação do Curso (3,40);
- j) Atuação da Coordenação de Extensão (3,20);
- k) Atuação da Diretoria Acadêmica na promoção da melhoria contínua na organização didático-pedagógica dos cursos (3,60);
- l) Atuação da Coordenação do Curso no desenvolvimento do Projeto Pedagógico do Curso (3,20);
- m) Base de conhecimento anteriores da maioria dos discentes para a compreensão da sua Disciplina (3,0);
- n) Motivação da maioria dos discentes para os estudos diários na Disciplina (3,80);
- o) Nível de compreensão dos textos ou das matérias da Disciplina pelos discentes (3,80);
- p) Tempo dedicado pelos discentes para estudo da Disciplina de sua responsabilidade (3,20);
- q) Competência e habilidades demonstradas na solução das situações-problema durante a avaliação da aprendizagem (3,80);

8.9. Avaliação Colaboradores

São 31 CLT e 14 PJ

P1: Mantém respeito e cordialidade no tratamento com seus colegas de trabalho?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00%	0.00%	13.04%	26.09%	60.87%		
	0	0	3	6	14	23	4.48

P2: Cooperar com os demais funcionários e manifesta-lhes o seu companheirismo?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00%	4.35%	8.70%	26.09%	60.87%		
	0	1	2	6	14	23	4.43

P3: Preocupa-se com a solução de eventuais problemas ocorridos no setor?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00%	4.35%	8.70%	17.39%	69.57%		
	0	1	2	4	16	23	4.52

P4: Veicula adequadamente as informações entre os colegas?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	17.39% 4	26.09% 6	56.52% 13	23	4.39

P5: Veicula adequadamente as informações entre o setor e os outros órgãos e setores da Instituição?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.35% 1	13.04% 3	26.09% 6	56.52% 13	23	4.35

P6: Atende com presteza e eficiência professores, alunos e demais pessoas que solicitam serviços?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.35% 1	8.70% 2	21.74% 5	65.22% 15	23	4.48

P7: Propõe medidas para melhorar as condições de atendimento no setor?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.35% 1	21.74% 5	26.09% 6	47.83% 11	23	4.17

P8: Participa das reuniões convocadas pelo líder do setor?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.35% 1	8.70% 2	17.39% 4	69.57% 16	23	4.52

P9: Considera suficientes os funcionários atuais para um bom atendimento do setor?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.35% 1	17.39% 4	30.43% 7	47.83% 11	23	4.22

P10: Você considera o seu serviço bem feito?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.35% 1	13.04% 3	30.43% 7	52.17% 12	23	4.30

P11: As condições de serviço que lhe oferecem são satisfatórias?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	8.70% 2	8.70% 2	30.43% 7	52.17% 12	23	4.26

P12: É assíduo e pontual quanto ao cumprimento dos horários de trabalho?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.35% 1	4.35% 1	30.43% 7	60.87% 14	23	4.48

P13: O tratamento dispensado ao pessoal do setor é cordial e respeitoso?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	9.09% 2	4.55% 1	18.18% 4	68.18% 15	22	4.45

P14: Respeita as normas e condutas estabelecidas pelo setor (es)?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	4.55% 1	4.55% 1	4.55% 1	18.18% 4	68.18% 15	22	4.41

P15: Apresenta, no ambiente do setor, uma postura adequada?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	9.09% 2	4.55% 1	22.73% 5	63.64% 14	22	4.41

P16: Há colaboração dos acadêmicos para a manutenção da limpeza e organização dos espaços utilizados pelos cursos?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	9.09% 2	36.36% 8	13.64% 3	40.91% 9	22	3.86

P17: Os acadêmicos colaboram na conservação das salas de aula (Equipamentos, cortinas, paredes, apagador, marcador/canetão, carteira, etc)?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	40.91% 9	13.64% 3	45.45% 10	22	4.05

P18: Os acadêmicos demonstram consciência com relação ao uso da energia elétrica e água na instituição (ventiladores, luzes, torneiras, etc)?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	9.09% 2	31.82% 7	22.73% 5	36.36% 8	22	3.86

P19: Solicita, em tempo hábil, documentos, arquivos, relatórios entre outros?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	4.55% 1	13.64% 3	22.73% 5	22.73% 5	36.36% 8	22	3.73

P20: O (s) coordenador (es) mostra-se cordial e respeitoso no relacionamento com os funcionários?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	13.64% 3	27.27% 6	59.09% 13	22	4.45

P21: Solicita, em tempo hábil, os documentos referentes ao Curso ou outra solicitação?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	4.55% 1	0.00% 0	31.82% 7	31.82% 7	31.82% 7	22	3.86

P22: Quando necessário, promove encontros, reuniões entre os professores, acadêmicos e funcionários para discutir problemas e propostas de melhoria no relacionamento e bem-estar?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	9.09% 2	22.73% 5	36.36% 8	31.82% 7	22	3.91

P23: Respeita os procedimentos estabelecidos pelo (s) setor (es)?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	9.09% 2	13.64% 3	36.36% 8	40.91% 9	22	4.09

P24: O (s) coordenador (es) solicitam a aquisição de bibliografia necessária para a área, com tempo suficiente para a tramitação?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	25.00% 4	31.25% 5	43.75% 7	16	4.19

P25: O (s) coordenador (es) verificam o acervo do Curso com periodicidade?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	6.25% 1	25.00% 4	31.25% 5	37.50% 6	16	4.00

P26: O (s) coordenador (es) mantém contato constante com a Biblioteca para inteirar-se dos livros, revistas e/ou outros materiais mais utilizados pelo corpo docente e discente do Curso?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	6.25% 1	31.25% 5	18.75% 3	43.75% 7	16	4.00

P27: Demonstram cordialidade e respeito para com os funcionários?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.55% 1	22.73% 5	13.64% 3	59.09% 13	22	4.27

P28: Respeita os procedimentos estabelecidos pelo (s) setor (es)?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.55% 1	27.27% 6	22.73% 5	45.45% 10	22	4.09

P29: Colaboram na conservação das salas de aulas (equipamentos, cortinas, paredes, apagador, giz, carteiras, etc)?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	27.27% 6	31.82% 7	40.91% 9	22	4.14

P30: Demonstram consciência com relação ao uso de energia elétrica e água na instituição (ventiladores, luzes, torneiras, etc)?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.55% 1	27.27% 6	18.18% 4	50.00% 11	22	4.14

P31: Os funcionários mantêm um relacionamento cordial e respeitoso com os professores?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	13.64% 3	27.27% 6	59.09% 13	22	4.45

P32: Mantêm a limpeza nas instalações utilizadas pelos professores?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	13.64% 3	27.27% 6	59.09% 13	22	4.45

P33: Mantêm as instalações e os móveis utilizados pelos professores em bom estado de conservação?

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	13.64% 3	27.27% 6	59.09% 13	22	4.45

P34: Em relação à limpeza das salas, corredores e demais espaços da Instituição

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.55% 1	9.09% 2	18.18% 4	68.18% 15	22	4.50

P35: Em relação à ventilação e iluminação das salas das salas

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	4.55% 1	4.55% 1	18.18% 4	31.82% 7	40.91% 9	22	4.00

P36: Em relação aos recursos / equipamentos de apoio (multimídia / pc, outros)

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.55% 1	18.18% 4	40.91% 9	36.36% 8	22	4.09

P37: Em relação à qualidade do serviço de acesso (internet, programas específicos para as atividades de aula)

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	4.55% 1	4.55% 1	18.18% 4	40.91% 9	31.82% 7	22	3.91

P38: Em relação ao acesso de portadores de necessidades especiais

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	9.09% 2	18.18% 4	36.36% 8	36.36% 8	22	4.00

P39: A política da mantenedora é com a qualidade do ensino, com a formação de profissionais capacitados / habilitados e com responsabilidade social

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	22.73% 5	31.82% 7	45.45% 10	22	4.23

P40: Quanto o acesso aos diretores da Faculdade

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	13.64% 3	18.18% 4	68.18% 15	22	4.55

P41: Quanto à cordialidade, respeito e ética no atendimento dos diretores

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	13.64% 3	22.73% 5	63.64% 14	22	4.50

P42: Quanto aos esclarecimentos das informações necessárias

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	13.64% 3	31.82% 7	54.55% 12	22	4.41

P43: Em relação à imagem da FACULDADE NOVOESTE no meio acadêmico

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	19.05% 4	23.81% 5	57.14% 12	21	4.38

P44: Em relação à imagem da FACULDADE NOVOESTE na sociedade

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	18.18% 4	27.27% 6	54.55% 12	22	4.36

P45: Em relação à contribuição da FACULDADE NOVOESTE para o desenvolvimento local e regional

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	22.73% 5	22.73% 5	54.55% 12	22	4.32

P46: Em relação à facilidade de uso (acessibilidade)

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	22.73% 5	18.18% 4	59.09% 13	22	4.36

P47: Em relação ao layout da página

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	0.00% 0	13.64% 3	27.27% 6	59.09% 13	22	4.45

P48: Em relação às informações disponibilizadas

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	0.00% 0	4.55% 1	13.64% 3	27.27% 6	54.55% 12	22	4.32

P49: Quanto à qualidade deste programa de autoavaliação institucional

	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	4.55% 1	0.00% 0	22.73% 5	27.27% 6	45.45% 10	22	4.09




P50: Quanto à regularidade da autoavaliação institucional (semestral / anual)




	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	4.55% 1	0.00% 0	36.36% 8	22.73% 5	36.36% 8	22	3.86




P51: Quanto à clareza nos critérios de autoavaliação institucional




	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	MÉDIA PONDERADA
☆	4.55% 1	0.00% 0	31.82% 7	18.18% 4	45.45% 10	22	4.00




8.10. Quadros com resumo das avaliações dos colaboradores




Como funcionário da Faculdade			
Itens	Questões	Média	
1	Mantém respeito e cordialidade no tratamento com seus colegas de trabalho?	4.48	
2	Coopera com os demais funcionários e manifesta-lhes o seu companheirismo?	4.43	
3	Preocupa-se com a solução de eventuais problemas ocorridos no setor?	4.52	
4	Veicula adequadamente as informações entre os colegas?	4.39	
5	Veicula adequadamente as informações entre os setores?	4.35	
6	Atende com presteza e eficiência aos solicitam serviços?	4.48	
7	Propõe medidas para melhorar as condições de atendimento no setor?	4.17	
8	Participa das reuniões convocadas pelo líder do setor?	4.52	
9	Considera suficientes os funcionários para um bom atendimento do setor?	4.22	
10	Você considera o seu serviço bem feito?	4.30	
11	As condições de serviço que lhe oferecem são satisfatórias?	4.26	
12	É assíduo e pontual quanto ao cumprimento dos horários de trabalho?	4.48	
Legenda	 Ações Imediatas	 Pontos de Atenção	 Fortalecer




Quanto ao Acadêmico			
13	O tratamento dispensado ao pessoal do setor é cordial e respeitoso?	4.45	
14	Respeita as normas e condutas estabelecidas pelo setor (es)?	4.41	
15	Apresenta, no ambiente do setor, uma postura adequada?	4.41	
16	Há colaboração dos acadêmicos para a manutenção da limpeza?	3.38	
17	Os acadêmicos colaboram na conservação das salas de aula?	4.05	
18	Os acadêmicos demonstram consciência com o uso da energia e água?	3.86	
19	Solicita, em tempo hábil, documentos, arquivos, relatórios entre outros?	3.73	
Legenda	 Ações Imediatas	 Pontos de Atenção	 Fortalecer




Quanto a Coordenação			
20	O (s) coordenador (es) mostra-se cordial e respeitoso com os funcionários?	4.45	
21	Solicita, em tempo hábil, os documentos do Curso ou outra solicitação?	3.86	
22	Quando necessário, promove encontros, reuniões?	3.91	
23	Respeita os procedimentos estabelecidos pelo (s) setor (es)?	4.09	
Legenda	 Ações Imediatas	 Pontos de Atenção	 Fortalecer




Quanto a coordenação (Somente para a Biblioteca)			
24	O (s) coord. solicitam a aquisição de bibliografia com tempo suficiente?	4.19	
25	O (s) coordenador (es) verificam o acervo do Curso com periodicidade?	4.00	
26	O (s) coord. mantém contato constante com a Biblioteca?	4.00	
Legenda	 Ações Imediatas	 Pontos de Atenção	 Fortalecer




Quanto aos professores		
27	Demonstram cordialidade e respeito para com os funcionários?	4.27
28	Respeita os procedimentos estabelecidos pelo (s) setor (es)?	4.09
29	Colaboram na conservação das salas de aulas?	4.14
30	Demonstram consciência com o uso da energia e água?	4.14
Legenda	 Ações Imediatas  Pontos de Atenção  Fortalecer	

Quanto a tesouraria e serviços gerais		
31	Os funcionários mantêm um relacionamento respeitoso com os professores?	4.45
32	Mantêm a limpeza nas instalações utilizadas pelos professores?	4.45
33	Mantêm os móveis utilizados pelos professores em bom estado de conservação?	4.45
Legenda	 Ações Imediatas  Pontos de Atenção  Fortalecer	

Quanto as instalações físicas e recursos		
34	Em relação à limpeza das salas, corredores e demais espaços da Instituição	4.50
35	Em relação à ventilação e iluminação das salas das salas	4.00
36	Em relação aos recursos / equipamentos de apoio (multimídia / pc, outros)	4.09
37	Em relação à qualidade do serviço de TI?	3.91
38	Em relação ao acesso de portadores de necessidades especiais	4.00
Legenda	 Ações Imediatas  Pontos de Atenção  Fortalecer	

Quanto a imagem e Política Institucional		
39	A política da mantenedora é com a qualidade do ensino, com a formação de profissionais capacitados / habilitados e com responsabilidade social	4.23
40	Quanto o acesso aos diretores da Faculdade	4.55
41	Quanto à cordialidade, respeito e ética no atendimento dos diretores	4.50
42	Quanto aos esclarecimentos das informações necessárias	4.41
43	Em relação à imagem da FACULDADE NOVOESTE no meio acadêmico	4.38
44	Em relação à imagem da FACULDADE NOVOESTE na sociedade	4.36
45	Em relação à contribuição da FACULDADE NOVOESTE para o desenvolvimento local e regional	4.32
Legenda	 Ações Imediatas  Pontos de Atenção  Fortalecer	

Quanto ao Site - www.novoeste.com.br		
46	Em relação à facilidade de uso (acessibilidade)	4.36
47	Em relação ao layout da página	4.45
48	Em relação às informações disponibilizadas	4.32
Legenda	 Ações Imediatas  Pontos de Atenção  Fortalecer	

Quanto a CPA			
49	Quanto à qualidade deste programa de autoavaliação institucional	4.09	
50	Quanto à regularidade da autoavaliação institucional (semestral / anual)	3.86	
51	Quanto à clareza nos critérios de autoavaliação institucional	4.00	
Legenda	 Ações Imediatas	 Pontos de Atenção	 Fortalecer

8.11. Principais conclusões das avaliações dos colaboradores:

Levando-se em consideração as menores médias ponderadas (**menor do que 4**), há os seguintes pontos de destaques:

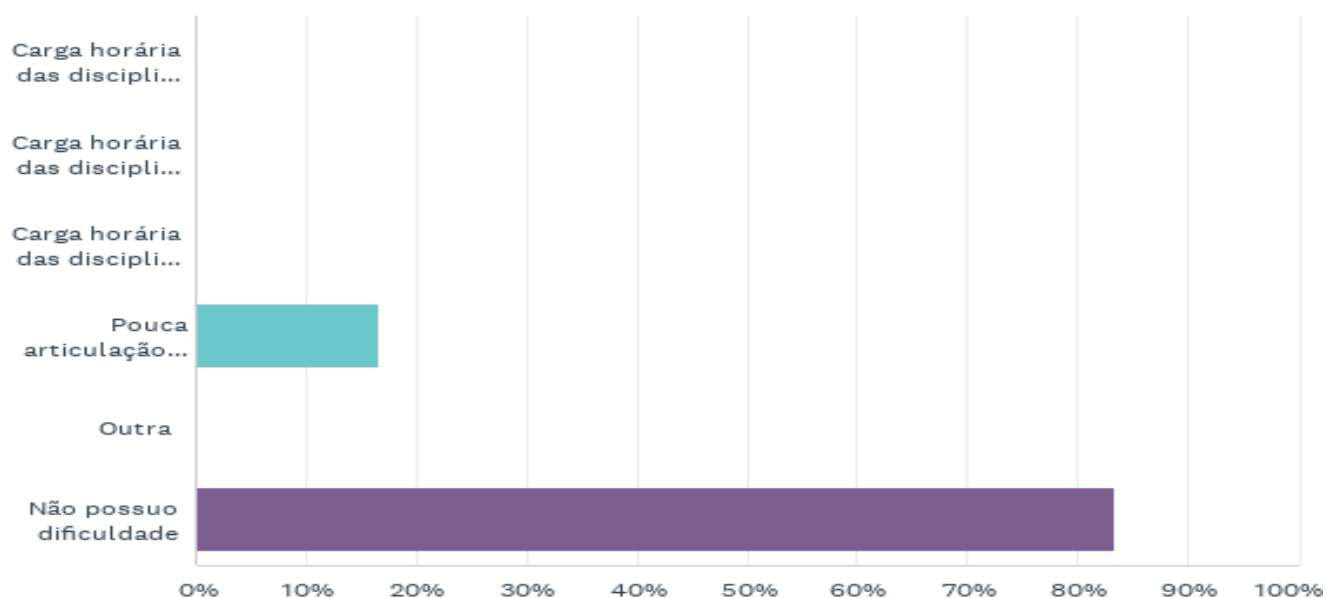
- Há colaboração dos acadêmicos para a manutenção da limpeza e organização dos espaços utilizados pelos cursos? (3,86);
- Os acadêmicos demonstram consciência com relação ao uso da energia elétrica e água na instituição (ventiladores, luzes, torneiras, etc)? (3,86)
- Solicita, em tempo hábil, documentos, arquivos, relatórios entre outros? (3,73);
- Solicita, em tempo hábil, os documentos referentes ao Curso ou outra solicitação? (3,86);
- Quando necessário, promove encontros, reuniões entre os professores, acadêmicos e funcionários para discutir problemas e propostas de melhoria no relacionamento e bem-estar? (3,91)
- Em relação à qualidade do serviço de acesso (internet, programas específicos para as atividades de aula) (3,91);
- Quanto à regularidade da autoavaliação institucional (semestral / anual) (3,86);

8.12. Avaliação do Egressos

Uma vez que o questionário é composto por 47 perguntas e para efeito de objetividade, aqui são destacadas as principais avaliações dos egressos.

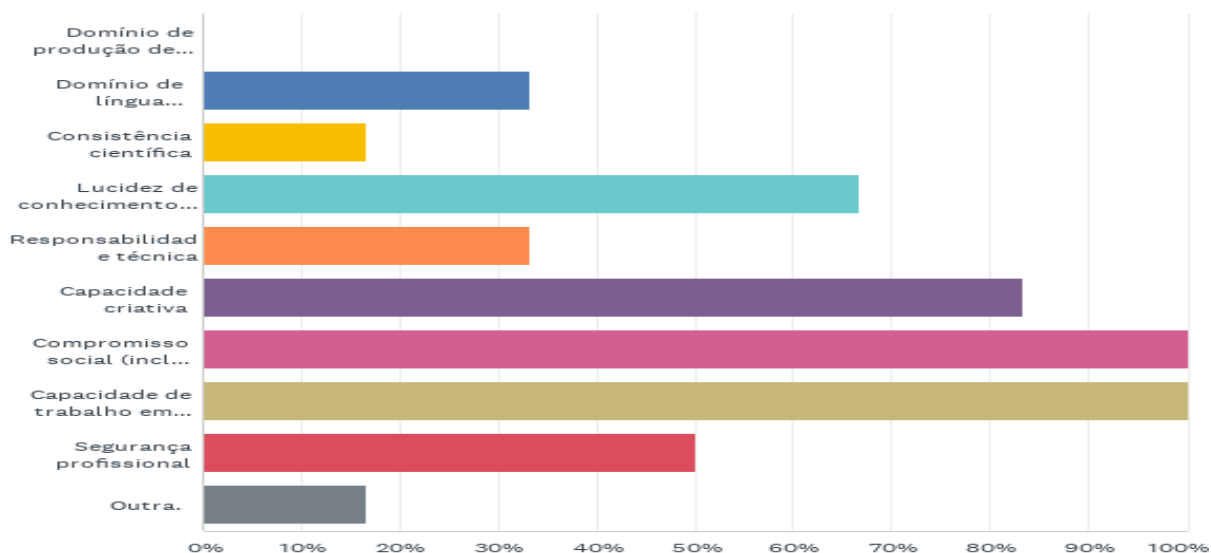
P18: Há alguma dificuldade encontrada no desempenho de sua profissão, em relação ao currículo cursado, como:

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS	
Carga horária das disciplinas básicas que foi pequena	0.00%	0
Carga horária das disciplinas específicas foi pequena	0.00%	0
Carga horária das disciplinas das humanidades foi pequena	0.00%	0
Pouca articulação entre as disciplinas	16.67%	1
Outra	0.00%	0
Não possuo dificuldade	83.33%	5
Total de respondentes: 6		



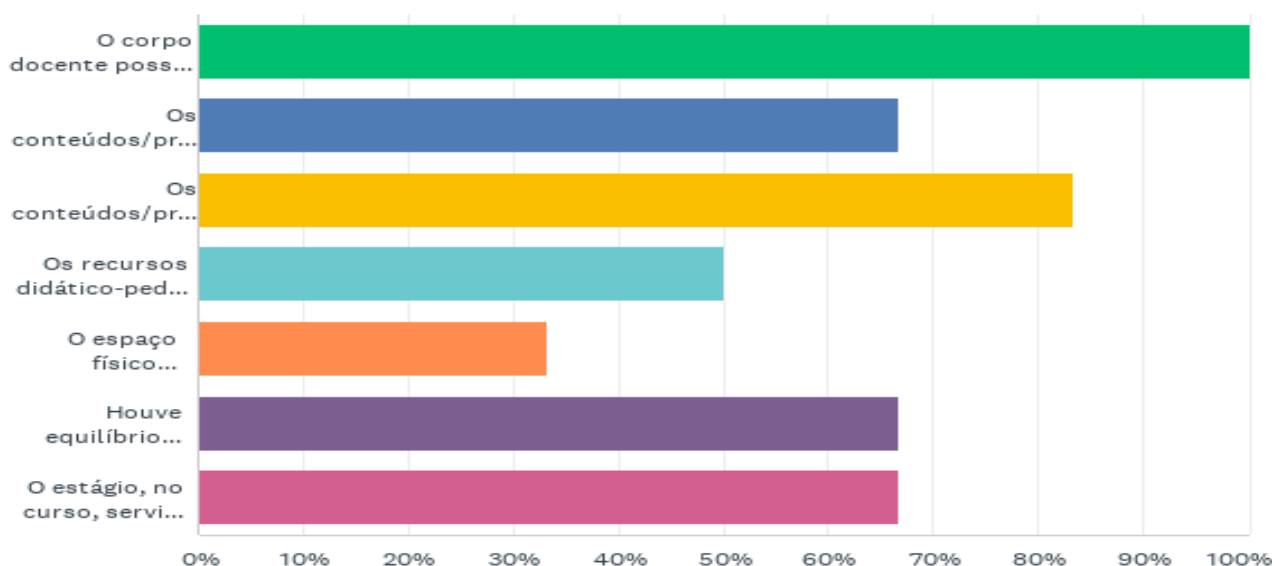
P20: Na sua opinião, qual (is) a (s) característica (s) mais importante (s) que um profissional deve possuir atualmente?

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS	
Domínio de produção de texto	0.00%	0
Domínio de língua estrangeira	33.33%	2
Consistência científica	16.67%	1
Lucidez de conhecimento técnico	66.67%	4
Responsabilidade técnica	33.33%	2
Capacidade criativa	83.33%	5
Compromisso social (inclui ética profissional)	100.00%	6
Capacidade de trabalho em equipe	100.00%	6
Segurança profissional	50.00%	3
Outra.	16.67%	1
Total de respondentes: 6		



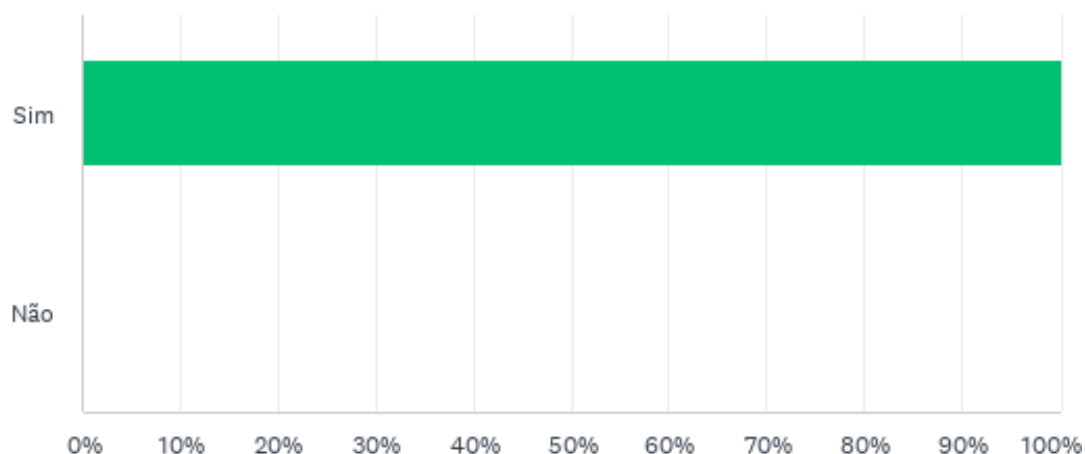
P21: Avalie alguns aspectos referentes ao curso no qual se graduou

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS	
O corpo docente possuía um bom nível de conhecimento.	100.00%	6
Os conteúdos/programas das disciplinas foram adequadamente desenvolvidos.	66.67%	4
Os conteúdos/programas auxiliaram na formação pessoal e profissional.	83.33%	5
Os recursos didático-pedagógicos disponíveis para o desenvolvimento das atividades/aulas do curso foram adequados.	50.00%	3
O espaço físico disponível para o desenvolvimento das atividades/aulas do curso foram adequados.	33.33%	2
Houve equilíbrio entre a distribuição das disciplinas de formação geral e de formação específica na proposta curricular do curso.	66.67%	4
O estágio, no curso, serviu para sistematizar/testar/exercitar os conhecimentos adquiridos.	66.67%	4
Total de respondentes: 6		



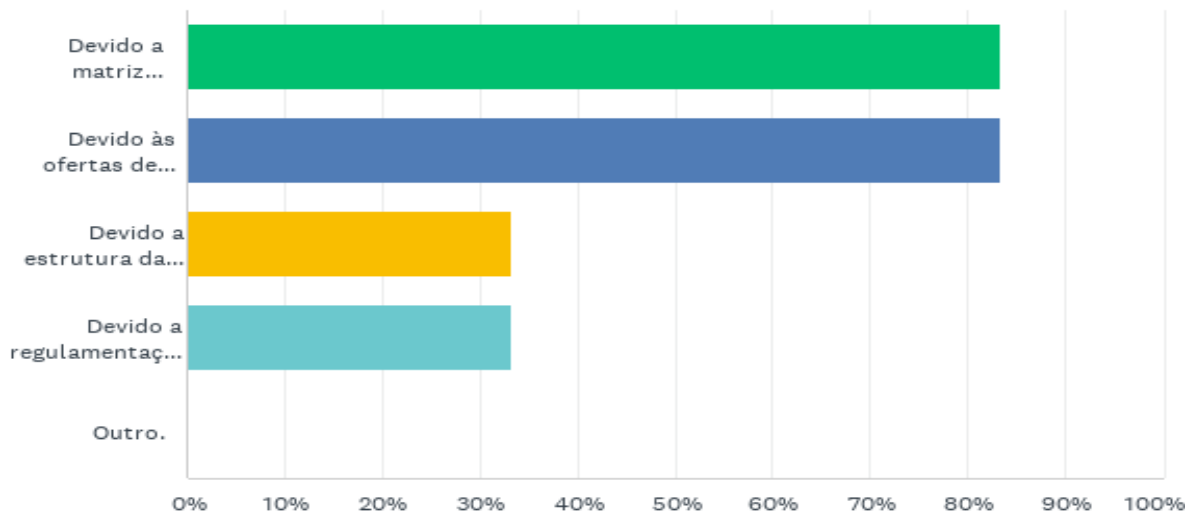
P28: Você recomendaria seu curso para outras pessoas?

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS
Sim	100.00% 6
Não	0.00% 0
Total de respondentes: 6	



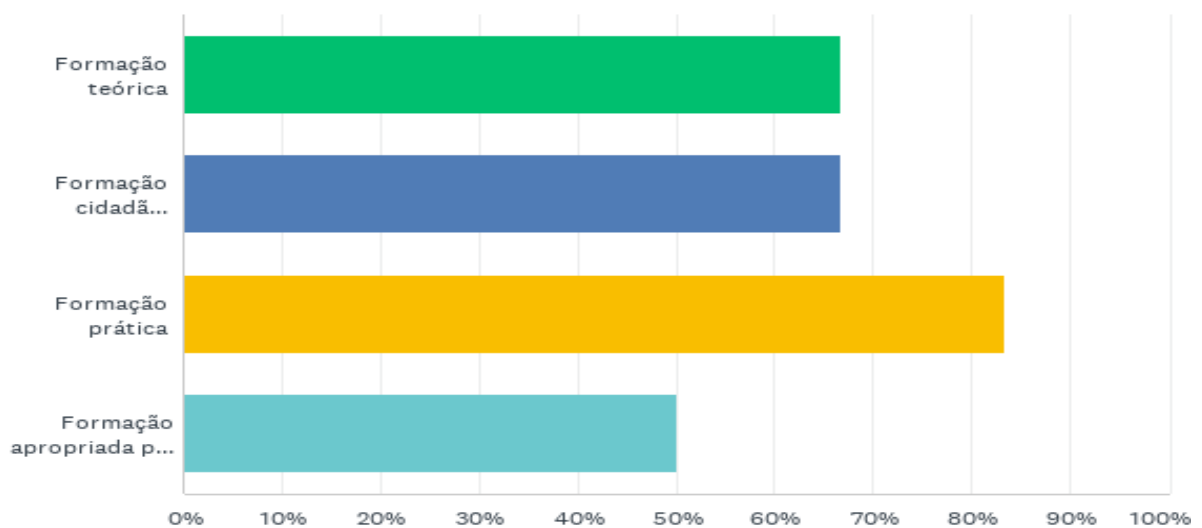
P29: Tendo respondido de forma afirmativa ou negativa à questão anterior, justifique:

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS
Devido a matriz curricular	83.33% 5
Devido às ofertas de trabalho	83.33% 5
Devido a estrutura da Faculdade NOVOESTE.	33.33% 2
Devido a regulamentação da profissão	33.33% 2
Outro.	0.00% 0
Total de respondentes: 6	



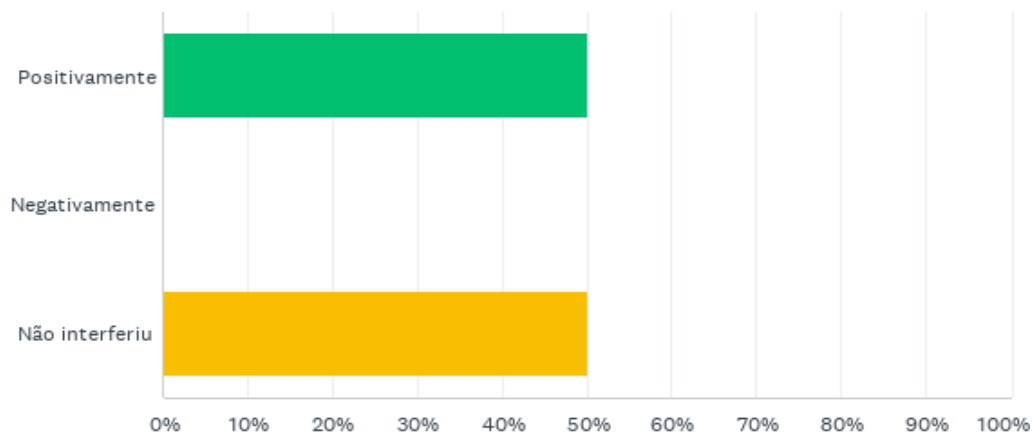
P30: Qual o seu grau de satisfação com o curso concluído na Faculdade em relação à formação obtida? Marque o item caso esteja satisfeito:

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS
Formação teórica	66.67% 4
Formação cidadã (formação geral para a vida)	66.67% 4
Formação prática	83.33% 5
Formação apropriada para as suas Atividades profissionais.	50.00% 3
Total de respondentes: 6	



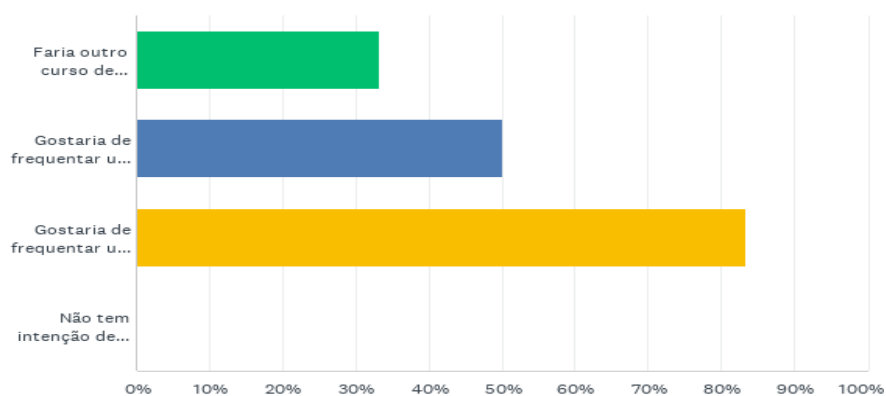
P31: A imagem da Faculdade interferiu na sua inserção no mercado de trabalho:

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS	
Positivamente	50.00%	3
Negativamente	0.00%	0
Não interferiu	50.00%	3
Total de respondentes: 6		



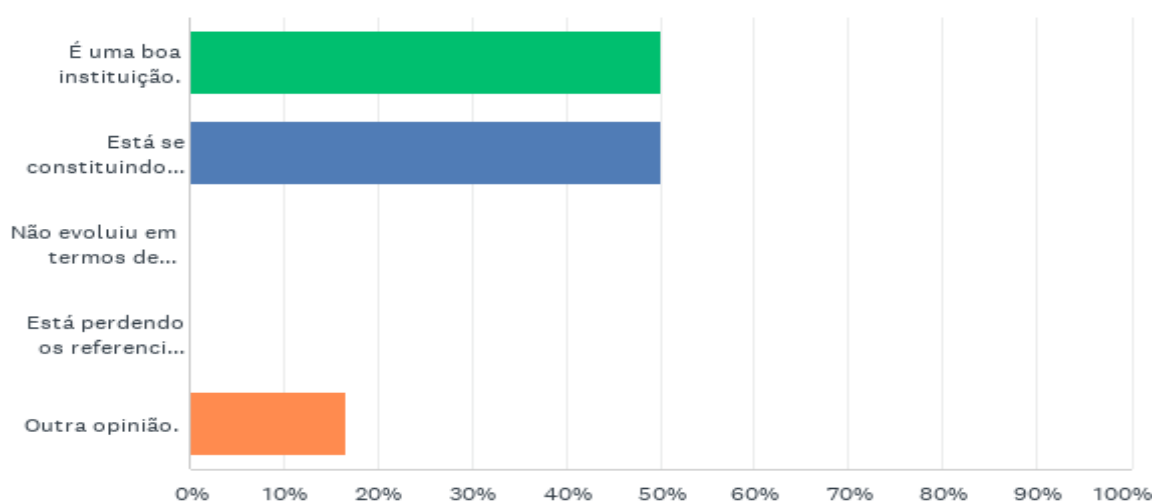
P32: Com relação a um possível retorno a Faculdade NOVOESTE , você: (é possível assinalar mais de uma alternativa

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS	
Faria outro curso de graduação	33.33%	2
Gostaria de frequentar um curso de atualização/extensão	50.00%	3
Gostaria de frequentar um curso de Pós-Graduação	83.33%	5
Não tem intenção de retornar à Faculdade NOVOESTE	0.00%	0
Total de respondentes: 6		



P34: Pelas informações e outras referências que chegam até você daria para dizer que a Faculdade NOVOESTE:

OPÇÕES DE RESPOSTA	RESPOSTAS	
É uma boa instituição.	50.00%	3
Está se constituindo numa boa instituição	50.00%	3
Não evoluiu em termos de qualidade de sua atuação.	0.00%	0
Está perdendo os referenciais de qualidade de ensino.	0.00%	0
Outra opinião.	16.67%	1
Total de respondentes: 6		



8.13. Principais conclusões das avaliações dos Egressos:

Entre as 47 perguntas contidas na avaliação, com questões abertas e fechadas, destacaram os seguintes aspectos:

- 83,33% consideram não possuir dificuldade no desempenho da profissão, em relação ao currículo cursado (P.18)
- Todos os respondentes afirmaram que a matriz curricular foi suficientes para o seu desempenho profissional (P.19 – Aberta)
- Para 100% dos egressos, o corpo docente possuía um bom nível de conhecimento (P.21);
- Em termos de crescimento pessoal, todos disseram que foi importante ter efetuado o curso (P.23);
- 100% dos entrevistados recomendariam o curso para outras pessoas (P.28)
- 83,33% disseram que gostariam de retornar a Faculdade para frequentar um curso de pós-graduação;
- Redução do barulho dos containers quando chove (P.35 – aberta);
- Maior comprometimento da faculdade para com os alunos (P.35 - aberta);
- Melhoria na gestão da disciplina de TCC (P.47 – aberta)

9. CRONOGRAMA DA CPA (2023 – 2024)

Principais atividades da CPA no biênio 2023 -2024

Atividades	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre
Convite para novos membros compor a CPA		02/05/2023		
Designação dos membros (atualização dos representantes da CPA)		05/05/2023		
1ª reunião da CPA		03/07/2023		
Sensibilização às avaliações	Contínua	Contínua	Contínua	Contínua
Aplicação das avaliações 2023.1	Colaboradores	01/06/2023		
	Sociedade	01/06/2023		
	Docentes	10/07/2023		
	Discentes	10/07/2023		
Análise dos dados das avaliações			24/07/2023	
Elaboração de Relatório			31/07/2023	
2ª Reunião da CPA: a) Avaliação dos relatórios 2023.1 b) Elaborar plano de ação			15/08/23 (18 horas)	
Divulgação do Relatório 2023.1 comunidade geral (Seminário)			23/08/23 (quarta-feira)	
Apresentação das propostas surgidas para a Diretoria			23/08/23	
Gravação de vídeo Institucional para apresentar os resultados			04/09/2023	
3ª Reunião da CPA a) Revisão do PAI (cronograma oficial); b) Definição do início de Sensibilização e Avaliações 2023.2				03/10/2023
4ª Reunião CPA (calendário da Faculdade): a) Aprovação da revisão das metodologias; b) Aprovação indicadores/padrões anuais; c) Aprovação das atualizações dos instrumentos e procedimentos;				30/11/2023
Sensibilização às avaliações 2023.2	Contínua	Contínua	Contínua	Contínua
Aplicação das avaliações 2023.2	Colaboradores			(A ser definida na 3ª reunião)
	Sociedade			
	Docentes			
	Discentes			
Análise dos dados das avaliações 2023.2	Fevereiro/24			

Elaboração de Relatório 2023.2	Fevereiro/24			
1ª Reunião da CPA (2024) a) Avaliação dos relatórios (2023.2); b) Elaboração de Plano de Ação c) Definição das avaliações 2024.1 e 2024.2	Março/2024			
Divulgação do Relatório 2023.2 comunidade geral (Seminário)	Março/2024			
Apresentação das propostas surgidas para a Diretoria	Março/2024			
Convite para novos membros compor a CPA 2024, se necessário	1º TRI 2024			
Designação dos membros (atualização dos representantes da CPA) (2024)	1º TRI 2024			
2ª Reunião CPA (2024) a) Aprovação da revisão das metodologias; b) Aprovação indicadores/padrões anuais; c) Aprovação das atualizações dos instrumentos e procedimentos;		Abril/2024		
Sensibilização às avaliações	Contínua	Contínua	Contínua	Contínua
Aplicação das avaliações 2024.1	Colaboradores	(A ser definida na 1ª reunião)		
	Sociedade			
	Docentes			
	Discentes			
Análise dos dados das avaliações 2024.1		2º TRI 2024		
Elaboração de Relatório 2024.1		2º TRI 2024		
2ª Reunião da CPA a) Avaliação dos relatórios (2024.1); b) Definição de Plano de Ação;		2º TRI 2024		
Divulgação do Relatório 2024.1 comunidade geral (Seminário)			3º TRI 2024	
Apresentação das propostas surgidas para a Diretoria			3º TRI 2024	
Sensibilização às avaliações	Contínua	Contínua	Contínua	Contínua
Aplicação das avaliações 2024.2	Colaboradores			(A ser definida na 1ª reunião)
	Sociedade			
	Docentes			
	Discentes			
Análise dos dados das avaliações 2024.2	Fevereiro/25			
Elaboração de Relatório 2024.2	Fevereiro/25			
2ª Reunião da CPA a) Avaliação dos relatórios (2024.2); b) Elaboração de Plano de Ação;	Março/2025			

Divulgação do Relatório 2024.2 comunidade geral (Seminário)	Março/2025			
Apresentação das propostas surgidas para a Diretoria	Março/2025			

Observação: O cronograma poderá sofrer esporadicamente alterações em função das prioridades institucionais, caso ocorra, será dado conhecimento antecipado para os todos envolvidos com a CPA.

10. PLANO DE AÇÃO CPA (2023 – 2024)

Plano de Ação: Qualidade dos serviços da secretaria acadêmica							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos discentes, a média ficou em 3.25					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
1	Divulgar os serviços da Secretaria Acadêmica	Reuniões em sala de aula	Imediato e constante	Secretaria Acadêmica	Secretaria Acadêmica e Salas de aula		Em andamento

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Qualidade de serviços de apoio ao discente, NAPI							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos discentes, a média ficou em 3.67					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
2	Divulgar os serviços do NAPI	Em sala de aula	Imediato e constante	Coordenadora do NAPI	Em sala de aula		A iniciar

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Qualidade dos serviços da coordenação do curso (organização didático-pedagógica do curso)							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos discentes, a média ficou em 3.17					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
3	Divulgar os serviços e apoio da coordenação aos discentes	Reuniões em sala de aula	Imediato e constante	Coordenadora do Curso	Sala de aula		Em andamento

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Conhecimento do plano de carreira docente							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos docentes, a média ficou em 2.6					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
4	Divulgação do Plano de Carreira	Reuniões Pedagógicas e Informativos	Imediato e constante	Coordenadora do Curso	Faculdade – Em reuniões do curso		A iniciar

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Política de inclusão social							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos docentes, a média ficou em 3.0					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
5	Divulgar as ações em andamento e solicitar novas propostas	Em reuniões com discentes, docentes e colaboradores	Imediato e constante	Direção Acadêmica e Geral	Faculdade, em reuniões e informativos		A iniciar

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Atuação da coordenação de Extensão							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos docentes, a média ficou em 3.2					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
6	Divulgar as ações em andamento e solicitar novas propostas	Em reuniões com discentes docentes e colaboradores	Imediato e constante	Direção Acadêmica	Faculdade, em reuniões e informativos		A iniciar

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Atuação da coordenação do curso do Projeto Pedagógico do Curso							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos docentes, a média ficou em 3.2					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
7	Apresentar e discutir o PPC	Em reuniões com os docentes	Imediato e constante	Coordenadora do Curso	Faculdade, em reuniões e informativos		Em andamento

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Grau de conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional)							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos docentes, a média ficou em 3.4					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
8	Apresentar e discutir o PDI	Em reuniões com os docentes	Imediato e constante	Coordenadora do Curso e Diretora Acadêmica	Faculdade, em reuniões e informativos		A Iniciar

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Desenvolvimento de ações de interação social							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos docentes, a média ficou em 3.5					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
9	Realizar pesquisa com discentes, docentes e colaboradores	Solicitar contribuições de ações de interação social que poderão ser executadas	1ª quinzena de setembro	Direção acadêmica e Geral	Faculdade, em reuniões e informativos		A Iniciar

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Colaboração dos Acadêmicos para a manutenção da limpeza							
Situação atual: Na Avaliação 2023.1 dos colaboradores em relação aos acadêmicos, a média ficou em 3.38					Objetivo: Elevar o indicador de desempenho		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
10	Realizar campanhas de conscientização com os discentes	Reuniões em sala de aula e informativos	Imediato e constante	Coordenadora do curso	Faculdade		Em andamento

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Redução do barulho dos containers quando chove							
Situação atual: Relato em questão aberta em uma avaliação dos egressos.					Objetivo: Redução do barulho em sala de aula por motivo da chuva		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
11	Solicitar projeto de engenharia / infraestrutura	Levantar prováveis soluções	1ª quinzena de setembro	Direção Geral	Faculdade		A iniciar

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

Plano de Ação: Melhoria na Gestão da disciplina de TCC							
Situação atual: Ocorrem troca de professores durante as etapas de TCC					Objetivo: Eliminar as reclamações docentes		
Item	O que fazer?	Como?	Quando?	Responsável?	Onde?	Observações	Status
12	Reuniões com os alunos do TCC I e II para esclarecimentos de dúvidas	Esclarecimentos de como os processos da disciplina deverão ser conduzidos	Imediato e constante	Coordenadora do curso e professora de TCC	Alunos em fase de elaboração do TCC I e II		Em andamento

Status: A iniciar; Em andamento; Pendente; Finalizado

ANEXOS

A. Anexo I – Avaliação aos Discentes



**AUTOAVALIAÇÃO DO DISCENTE
E
AVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO E DO DOCENTE PELO DISCENTE**

Prezado (a) discente,

Obrigado por participar dessa Avaliação Institucional, constituída de sua autoavaliação, da avaliação da Instituição e da avaliação de cada Docente do seu curso deste semestre letivo.

Leia cada item e preencha o círculo ○, de acordo com os seguintes graus de satisfação:

① Muito Fraco ② Fraco ③ Regular ④ Bom ⑤ Muito Bom

Se desejar, registre, no Espaço Livre, as demais opiniões críticas com sugestões de melhoria.

Campo Grande, XX de XXXX de 20XX.

Comissão Própria de Avaliação – CPA

I. Avalie sua atuação como discente

01. Motivação para os estudos das Disciplinas.	① ② ③ ④ ⑤
02. Nível de compreensão dos textos ou das matérias das Disciplinas.	① ② ③ ④ ⑤
03. Aproveitamento do tempo disponível em sala de aula.	① ② ③ ④ ⑤
04. Nível de esforço para aprendizagem em sala de aula.	① ② ③ ④ ⑤
05. Tempo dedicado para estudo das Disciplinas fora da sala de aula.	① ② ③ ④ ⑤
06. Competências e habilidades demonstradas na solução das situações-problema nas avaliações de aprendizagem.	① ② ③ ④ ⑤

Espaço Livre

II. Avalie a Instituição

07. Adequação da Biblioteca para o desenvolvimento dos estudos individuais e em grupo.	① ② ③ ④ ⑤
08. Condições ambientais da sala de aula (mobiliário e equipamentos).	① ② ③ ④ ⑤
09. Instalações adequadas dos laboratórios (suficiência do número de equipamentos disponibilizados para o desenvolvimento das atividades para toda a turma).	① ② ③ ④ ⑤
10. Qualidade dos serviços da Secretaria Acadêmica.	① ② ③ ④ ⑤
11. Qualidade do serviço de apoio ao discente, NAE	① ② ③ ④ ⑤
12. Qualidade dos serviços da Diretoria-Geral	① ② ③ ④ ⑤
13. Qualidade dos serviços da Coordenação do Curso (organização didático-pedagógica do curso)	① ② ③ ④ ⑤
14. Qualidade da limpeza e conservação das instalações físicas da Instituição.	① ② ③ ④ ⑤
15. Sistemática de comunicação/informação da Instituição ao discente.	① ② ③ ④ ⑤
16. Qualidade dos serviços da Direção Acadêmica	① ② ③ ④ ⑤
17. Qualidade dos serviços da recepção	① ② ③ ④ ⑤
18. Qualidade dos serviços da ouvidoria	① ② ③ ④ ⑤


Espaço Livre

III. Avalie a atuação dos seus Docentes por Disciplina

Grupo de Indicadores e Indicadores						
III.a – Eficácia docente/condução da disciplina						
19. Apresentação e discussão do plano de ensino, no início do semestre letivo	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
20. Cumprimento e avaliação do plano de ensino no final do semestre letivo	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
21. Competência na abordagem das unidades programáticas	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
22. Clareza na transmissão dos conhecimentos	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
23. Respostas adequadas aos questionamentos dos discentes	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
24. Coerência das avaliações de aprendizagens com o ensino ministrado	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
III.b – Relacionamento com discente						
25. Estabelecimento de uma relação docente-discente, que favoreça o aprendizado	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
26. Existência, em sala de aula, de clima favorável ao debate de ideias	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
27. Discussão dos erros e acertos dos discentes, como forma de encorajamento ao seu desenvolvimento	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
III.c – Motivação à capacitação dos discentes						
28. Apresentação de situações-problema e discussão das possíveis soluções	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
29. Explicação da importância da Disciplina em relação com outras áreas do conhecimento	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
30. Incentivo para o discente desenvolver sua capacidade de contextualização dos conteúdos ministrados e de uso do raciocínio e a criatividade para a solução de problemas	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
31. Sensibilidade do docente às diferenças individuais e capacidade de motivar o discente	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
III.d – Comprometimento como educador						
32. Atuação do docente, frente ao comportamento inadequado dos discentes	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
33. Compromisso em valorizar o mérito para a aprovação na Disciplina	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
34. Respeito, por parte do docente, ao horário de início e término das aulas	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5

Espaço Livre

B. Anexo II – Avaliação aos docentes

	AUTOAVALIAÇÃO DOCENTE, AVALIAÇÃO DA INSTITUIÇÃO E DOS DISCENTES PELO DOCENTE
---	---

Prezado (a) docente,

Gostaríamos muito que registrasse a sua opinião, quanto ao seu desempenho, da Instituição e dos discentes, neste semestre letivo de 20XX.

Para isso, leia cada item e preencha o círculo , de acordo com os seguintes graus de satisfação:

① Muito Fraco ② Fraco ③ Regular ④ Bom ⑤ Muito Bom

Obrigado (a) por participar.

Os resultados serão encaminhados via e-mail e serão objetos de reflexão para elaboração de estratégias de melhorias da qualidade institucional

Campo Grande, XX de XXXX 20XX.
Comissão Própria de Avaliação – CPA

I. Avalie sua atuação como docente.

I. a) Eficácia docente/condução da Disciplina	
01. Apresentação e discussão do plano de ensino no início do semestre	① ② ③ ④ ⑤
02. Cumprimento e avaliação do plano de ensino no final do semestre	① ② ③ ④ ⑤
03. Atualização e cumprimento dos conteúdos propostos no Plano de Ensino	① ② ③ ④ ⑤
04. Segurança na transmissão dos conhecimentos	① ② ③ ④ ⑤
05. Clareza na transmissão dos conhecimentos	① ② ③ ④ ⑤
06. Planejamento e preparo das aulas	① ② ③ ④ ⑤
07. Desenvolvimento das avaliações como parte do processo de ensino-aprendizagem	① ② ③ ④ ⑤
08. Utilização de formas diversificadas e eficazes para a avaliação da aprendizagem, na composição das notas	① ② ③ ④ ⑤
I. b) Relacionamento com os discentes	
09. Relação docente-discente favorecendo o aprendizado	① ② ③ ④ ⑤
10. Ambiente de sala de aula favorecendo o debate de ideias	① ② ③ ④ ⑤
11. Discussão dos erros e acertos dos discentes como forma de encorajamento no seu desenvolvimento	① ② ③ ④ ⑤
12. Resposta aos questionamentos dos discentes	① ② ③ ④ ⑤
I. c) Motivação à capacitação dos discentes	
13. Apresentação de situações reais como forma de introdução ou fixação do conteúdo ministrado	① ② ③ ④ ⑤
14. Apresentação de situações-problema e discussão das possíveis soluções	① ② ③ ④ ⑤
15. Promoção, logo no início do semestre, da importância da Disciplina e sua relação com outras áreas do conhecimento	① ② ③ ④ ⑤
16. Incentivo ao discente para desenvolver sua capacidade de contextualização dos conteúdos ministrados e a usar o raciocínio e a criatividade para a solução de problemas	① ② ③ ④ ⑤
17. Sensibilidade às diferenças individuais dos discentes e capacidade de motivá-los	① ② ③ ④ ⑤
I. d) Compromisso como Educador	
18. Procedimento frente ao comportamento inadequado dos discentes	① ② ③ ④ ⑤
19. Compromisso em valorizar o mérito para a aprovação na Disciplina	① ② ③ ④ ⑤
20. Respeito ao horário de início e término das aulas	① ② ③ ④ ⑤

II. Avalie a sua Instituição de Educação Superior.

II. a) em relação à gestão, ao ambiente e às condições de trabalho.	
21. Grau de conhecimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) na Instituição	① ② ③ ④ ⑤
22. Prática da gestão compartilhada na tomada de decisões pela sua Coordenação do Curso	① ② ③ ④ ⑤
23. Sistemática de planejamento das atividades acadêmicas da IES	① ② ③ ④ ⑤
24. Sistemática de condução da fase de sensibilização sobre autoavaliação institucional	① ② ③ ④ ⑤
25. Desenvolvimento de ações de interação social (saúde-lazer, cultura, cidadania, educação etc.)	① ② ③ ④ ⑤
26. Política de inclusão social (admissão de portadores de necessidades especiais na IES, implementação de ações para o desenvolvimento de alguma comunidade carente, entre outras).	① ② ③ ④ ⑤

27. Implementação de ações voltadas para a promoção da cidadania pela NOVOESTE (bolsas via convênio, descontos para funcionários-estudante, atenção aos discentes portadores de necessidades especiais, atividades de promoção aos direitos humanos, entre outras ações).	① ② ③ ④ ⑤
28. Conhecimento do plano de carreira docente	① ② ③ ④ ⑤
29. Existência de um ambiente propício para seu desenvolvimento profissional na Instituição	① ② ③ ④ ⑤
30. Atuação da Diretoria-Geral da Faculdade NOVOESTE	① ② ③ ④ ⑤
31. Atuação da Diretoria Acadêmica da Faculdade NOVOESTE	① ② ③ ④ ⑤
32. Atuação da Coordenação do Curso	① ② ③ ④ ⑤
33. Atuação da Coordenação de Extensão	① ② ③ ④ ⑤
34. Atuação da Diretoria Acadêmica na promoção da melhoria contínua na organização didático-pedagógica dos cursos	① ② ③ ④ ⑤
35. Atuação da Diretoria Geral na gestão da Instituição	① ② ③ ④ ⑤
36. Eficiência do setor de informática na adequação dos recursos tecnológicos e dos laboratórios	① ② ③ ④ ⑤
37. Atuação do Responsável pela Biblioteca	① ② ③ ④ ⑤
38. Atuação da Coordenação do Curso no desenvolvimento do Projeto Pedagógico do Curso	① ② ③ ④ ⑤
39. Atuação dos funcionários de apoio de serviços gerais da Faculdade NOVOESTE	① ② ③ ④ ⑤
40. Disponibilidade e atendimento do responsável pela Secretaria Acadêmica	① ② ③ ④ ⑤
41. Qualidade do acervo bibliográfico ao curso e ao desenvolvimento de estudos dos discentes e docentes	① ② ③ ④ ⑤
42. Infraestrutura das salas de aula	① ② ③ ④ ⑤
43. Infraestrutura dos Laboratórios de Informática.	① ② ③ ④ ⑤
44. Qualidade dos serviços de apoio disponibilizados no site da Instituição	① ② ③ ④ ⑤
45. Suficiência de equipamentos disponibilizados nos laboratórios para o número de discentes da turma	① ② ③ ④ ⑤
46. Qualidade da limpeza das instalações físicas	① ② ③ ④ ⑤
II. b) quanto à adequação dos espaços físicos	
47. Equipamentos tecnológicos em quantidade e qualidade para o desenvolvimento de suas funções	① ② ③ ④ ⑤
48. Qualidade da iluminação no recinto de trabalho	① ② ③ ④ ⑤
49. Sistema de refrigeração/qualidade da ventilação no recinto de trabalho	① ② ③ ④ ⑤
50. Qualidade e suficiência do mobiliário para desenvolver o trabalho	① ② ③ ④ ⑤
51. Condições de acessibilidade aos portadores de necessidades especiais (banheiros especiais)	① ② ③ ④ ⑤
52. Condições sanitárias dos banheiros	① ② ③ ④ ⑤
53. Espaço físico e ambientação adequada aos docentes para o horário de intervalo das aulas	① ② ③ ④ ⑤

II. c) avalie seus discentes em relação aos seguintes itens:

54. Base de conhecimento anteriores da maioria dos discentes para a compreensão da sua Disciplina	① ② ③ ④ ⑤
55. Motivação da maioria dos discentes para os estudos diários na Disciplina	① ② ③ ④ ⑤
56. Nível de compreensão dos textos ou das matérias da Disciplina pelos discentes	① ② ③ ④ ⑤
57. Aproveitamento do tempo disponível em aula	① ② ③ ④ ⑤
58. Tempo dedicado pelos discentes para estudo da Disciplina de sua responsabilidade	① ② ③ ④ ⑤
59. Competência e habilidades demonstradas na solução das situações-problema durante a avaliação da aprendizagem	① ② ③ ④ ⑤

Espaço livre para demais apreciações críticas, porém com sugestões de melhoria:

C. Anexo III – Avaliação aos colaboradores



CPA Faculdade NOVOESTE COLABORADORES

Prezados (as) colaboradores (as):

Estamos convidando-o (a) a responder este questionário, aspecto importante da Avaliação dos Cursos da Faculdade NOVOESTE. A sua contribuição, neste processo, é muito importante. Por isso seja leal e imparcial nas suas respostas. Elas servirão como referência para as transformações que se fizerem necessárias.

Escolha apenas uma alternativa em cada pergunta, de acordo com a legenda:

5 – Excelente / 4 – Ótimo / 3 – Bom / 2 – Regular / 1 - Insuficiente

Quanto a você mesmo como funcionário da Faculdade NOVOESTE:

Mantém respeito e cordialidade no tratamento com seus colegas de trabalho?

	1	2	3	4	5	
Insuficiente						Excelente

Coopera com os demais funcionários e manifesta-lhes o seu companheirismo?

	1	2	3	4	5	
Insuficiente						Excelente

Preocupa-se com a solução de eventuais problemas ocorridos no setor?

	1	2	3	4	5	
Insuficiente						Excelente

Veicula adequadamente as informações entre os colegas?

	1	2	3	4	5	
Insuficiente						Excelente

Veicula adequadamente as informações entre o setor e os outros órgãos e setores da Instituição?

	1	2	3	4	5	
Insuficiente						Excelente

Atende com presteza e eficiência professores, alunos e demais pessoas que solicitam serviços? *

	1	2	3	4	5	
Insuficiente						Excelente

Propõe medidas para melhorar as condições de atendimento no setor?

	1	2	3	4	5	
Insuficiente						Excelente

Participa das reuniões convocadas pelo líder do setor?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Considera suficientes os funcionários atuais para um bom atendimento do setor?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Você considera o seu serviço bem feito?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

As condições de serviço que lhe oferecem são satisfatórias?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

É assíduo e pontual quanto ao cumprimento dos horários de trabalho?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto ao Acadêmico:

O tratamento dispensado ao pessoal do setor é cordial e respeitoso?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Respeita as normas e condutas estabelecidas pelo setor (es)?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Apresenta, no ambiente do setor, uma postura adequada?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Há colaboração dos acadêmicos para a manutenção da limpeza e organização dos espaços utilizados pelos cursos?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Os acadêmicos colaboram na conservação das salas de aula (Equipamentos, cortinas, paredes, apagador, giz, carteira, etc)?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Os acadêmicos demonstram consciência com relação ao uso da energia elétrica e água na instituição (ventiladores, luzes, torneiras, etc)?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Solicita, em tempo hábil, documentos, arquivos, relatórios entre outros?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto à Coordenação:

O (s) coordenador (es) mostra-se cordial e respeitoso no relacionamento com os funcionários?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Solicita, em tempo hábil, os documentos referentes ao Curso ou outra solicitação?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quando necessário, promove encontros, reuniões entre os professores, acadêmicos e funcionários para discutir problemas e propostas de melhoria no relacionamento e bem-estar? *

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Respeita os procedimentos estabelecidos pelo (s) setor (es)?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto à Coordenação (somente para biblioteca):

O (s) coordenador (es) solicitam a aquisição de bibliografia necessária para a área, com tempo suficiente para a tramitação?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

O (s) coordenador (es) verificam o acervo do Curso com periodicidade?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

O (s) coordenador (es) mantém contato constante com a Biblioteca para inteirar-se dos livros, revistas e/ou outros materiais mais utilizados pelo corpo docente e discente do Curso?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto aos Professores:

Demonstram cordialidade e respeito para com os funcionários?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Respeita os procedimentos estabelecidos pelo (s) setor (es)?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Colaboram na conservação das salas de aulas (equipamentos, cortinas, paredes, apagador, giz, carteiras, etc)?

	1	2	3	4	5	
--	---	---	---	---	---	--

Insuficiente						Excelente
--------------	--	--	--	--	--	-----------

Demonstram consciência com relação ao uso de energia elétrica e água na instituição (ventiladores, luzes, torneiras, etc)?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto a Tesouraria e Serviços Gerais:

Os funcionários mantêm um relacionamento cordial e respeitoso com os professores?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Os funcionários mantêm um relacionamento cordial e respeitoso com os professores?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Mantém a limpeza nas instalações utilizadas pelos professores?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Mantém as instalações e os móveis utilizados pelos professores em bom estado de conservação?

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto às instalações físicas e recursos:

Em relação à limpeza das salas, corredores e demais espaços da Instituição

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação à ventilação e iluminação das salas das salas

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação aos recursos / equipamentos de apoio (multimídia / pc, outros)

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação à qualidade do serviço de acesso (internet, programas específicos para as atividades de aula)

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação ao acesso de portadores de necessidades especiais:

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto a Imagem e Política Institucional:

A política da mantenedora é com a qualidade do ensino, com a formação de profissionais capacitados / habilitados e com responsabilidade social

	1	2	3	4	5	
--	---	---	---	---	---	--

Insuficiente						Excelente
--------------	--	--	--	--	--	-----------

Quanto o acesso aos diretores da Faculdade

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto à cordialidade, respeito e ética no atendimento dos diretores

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto aos esclarecimentos das informações necessárias

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação à imagem da FACULDADE NOVOESTE no meio acadêmico

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação à imagem da FACULDADE NOVOESTE na sociedade

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação à contribuição da FACULDADE NOVOESTE para o desenvolvimento local e regional

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto ao SITE (www.novoeste.com.br):

Em relação à facilidade de uso (acessibilidade)

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação ao layout da página

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Em relação às informações disponibilizadas

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto a CPA:

Quanto à qualidade deste programa de autoavaliação institucional

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto à regularidade da autoavaliação institucional (semestral / anual)

Insuficiente	1	2	3	4	5	Excelente
--------------	---	---	---	---	---	-----------

Quanto à clareza nos critérios de autoavaliação institucional

	1	2	3	4	5	
Insuficiente						Excelente

Avaliação do instrumento:

Caso haja dúvidas a respeito do que foi perguntado, ou tenha identificado alguma questão que não lhe pareça pertinente, especifique o número da questão, bem como a natureza do problema encontrado. Caso julgue necessário, sugira alterações a este instrumento.

Dê sugestões para a melhoria do funcionamento do seu Setor e da Faculdade NOVOESTE.

D. Anexo IV – Avaliação dos Egressos

Faculdade NOVOESTE Questionário para Egressos - Avaliação Institucional

Prezado (a) Egresso (a),

Este questionário objetiva coletar informações sobre o desenvolvimento profissional dos egressos da Instituição. Para tanto, solicitamos a colaboração de todos no preenchimento das questões a seguir, a fim de que possamos melhor atender os anseios dos alunos e as necessidades da sociedade.

1. Nome:

2. Endereço:

3. E-mail:

4. Telefone

5. Estado Civil:

Solteiro (a)

Viúvo (a)

Casado (a)

Outro (a)

Divorciado (a)

6. Número de dependentes:

7. Onde reside:

Residência

Casa própria financiada

Casa própria quitada

Outra

Casa dos pais

8. Ano de conclusão do curso:

9. Curso concluído no Faculdade:

- Administração Presencial
- Administração EaD
- Curso de Pós-graduação

10. Qual é a duração do curso que você concluiu?

11. Idade quando concluiu o curso:

- até 20 anos
- de 21 - 25 anos
- de 26 - 30 anos
- de 31 - 40 anos
- de 41 - 55 anos
- mais de 55 anos

12. Em quanto tempo você concluiu seu curso?

- de 3 a 4 anos
- de 4, 5 a 5 anos
- de 5 até 6 anos
- mais de 6 anos

13. Além do Curso realizado na Faculdade NOVOESTE , você possui outro(s) Curso(s) de Graduação?

- Sim
- Não

14. Está cursando outro curso de Graduação?

- Sim
- Não

15. Você já concluiu algum curso de pós-graduação?

- Sim
- Não

16. Você está cursando pós-graduação?

- Sim
 Não

17. Qual curso?

18. Há alguma dificuldade encontrada no desempenho de sua profissão, em relação ao currículo cursado, como:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Carga horária das disciplinas básicas que foi pequena | <input type="checkbox"/> Pouca articulação entre as disciplinas |
| <input type="checkbox"/> Carga horária das disciplinas específicas foi pequena | <input type="checkbox"/> Outra |
| <input type="checkbox"/> Carga horária das disciplinas das humanidades foi pequena | <input type="checkbox"/> Não possuo dificuldade |

19. A matriz curricular foi suficiente para seu desempenho profissional? Comente:

20. Na sua opinião, qual (is) a (s) característica (s) mais importante (s) que um profissional deve possuir atualmente?

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Domínio de produção de texto | <input type="checkbox"/> Capacidade criativa |
| <input type="checkbox"/> Domínio de língua estrangeira | <input type="checkbox"/> Compromisso social (inclui ética profissional) |
| <input type="checkbox"/> Consistência científica | <input type="checkbox"/> Capacidade de trabalho em equipe |
| <input type="checkbox"/> Lucidez de conhecimento técnico | <input type="checkbox"/> Segurança profissional |
| <input type="checkbox"/> Responsabilidade técnica | <input type="checkbox"/> Outra. |

21. Avalie alguns aspectos referentes ao curso no qual se graduou

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> O corpo docente possuía um bom nível de conhecimento. | <input type="checkbox"/> O espaço físico disponível para o desenvolvimento das atividades/aulas do curso foram adequados. |
| <input type="checkbox"/> Os conteúdos/programas das disciplinas foram adequadamente desenvolvidos. | <input type="checkbox"/> Houve equilíbrio entre a distribuição das disciplinas de formação geral e de formação específica na proposta curricular do curso. |
| <input type="checkbox"/> Os conteúdos/programas auxiliaram na formação pessoal e profissional. | <input type="checkbox"/> O estágio, no curso, serviu para sistematizar/testar/exercitar os conhecimentos adquiridos. |
| <input type="checkbox"/> Os recursos didático-pedagógicos disponíveis para o desenvolvimento das atividades/aulas do curso foram adequados. | |

22. Em termos de experiência profissional, foi importante ter feito curso na Faculdade NOVOESTE?

23. Em termos de crescimento pessoal, foi importante ter efetuado o curso?

Quanto à Coordenação:

24. Considerando os conhecimentos necessários para uma boa formação, qual deveria ser a duração do seu curso de graduação? Por quê?

25. Para você, o profissional deve possuir uma formação generalista ou especializada? Por quê?

26. Qual o balanço, entre as disciplinas, ideal para a formação básicas e específicas, respectivamente:

40 - 60%

50 - 50%

60 -40%

27. Quais são os espaços sociais e profissionais mais promissores para quem se graduou no seu curso? Por quê?

28. Você recomendaria seu curso para outras pessoas?

Sim

Não

29. Tendo respondido de forma afirmativa ou negativa à questão anterior, justifique:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Devido a matriz curricular | <input type="checkbox"/> Devido a regulamentação da profissão |
| <input type="checkbox"/> Devido às ofertas de trabalho | <input type="checkbox"/> Outro. |
| <input type="checkbox"/> Devido a estrutura da Faculdade NOVOESTE. | |

30. Qual o seu grau de satisfação com o curso concluído na Faculdade em relação à formação obtida? Marque o item caso esteja satisfeito:

- Formação teórica
- Formação cidadã (formação geral para a vida)
- Formação prática
- Formação apropriada para as suas Atividades profissionais.

SOBRE A INSTITUIÇÃO

31. A imagem da Faculdade interferiu na sua inserção no mercado de trabalho:

- Positivamente
- Negativamente
- Não interferiu

32. Com relação a um possível retorno a Faculdade NOVOESTE , você: (é possível assinalar mais de uma alternativa)

- Faria outro curso de graduação
- Gostaria de frequentar um curso de atualização/extensão
- Gostaria de frequentar um curso de Pós-Graduação
- Não tem intenção de retornar à Faculdade NOVOESTE

33. Você acompanha as notícias, informações e eventos promovidos pela Instituição?

- Sim
- Mais ou menos
- Raramente
- Não

34. Pelas informações e outras referências que chegam até você daria para dizer que a Faculdade NOVOESTE:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> É uma boa instituição. | <input type="checkbox"/> Está perdendo os referenciais de qualidade de ensino. |
| <input type="checkbox"/> Está se constituindo numa boa instituição | <input type="checkbox"/> Outra opinião. |
| <input type="checkbox"/> Não evoluiu em termos de qualidade de sua atuação. | |

35. Você teria críticas e/ou sugestões para a Faculdade?

SOBRE SUA VIDA PROFISSIONAL APÓS O CURSO

36. Você se mantém atualizado no seu exercício profissional?

- Sim
 Não

37. Em caso afirmativo especifique o meio:

- Livros ou revistas especializadas
 Cursos de curta duração
 Cursos à distância
 Outro
 Encontros/Congressos

38. Qual a sua renda mensal?

- até um Salário Mínimo Nacional;
 de cinco a dez Salários Mínimos;
 de um a três Salários Mínimos;
 mais de dez Salários Mínimos.
 de três a cinco Salários Mínimos;

39. Quanto tempo transcorreu entre a sua formatura e seu primeiro emprego na área de formação?

- Até 6 meses
 de 6 meses até 1 ano
 de 1 ano até 2 anos
 mais de 2 anos

40. Qual é a sua especialidade ou área de atuação dentro da profissão?

41. Personalidade jurídica da instituição onde trabalha:

- privada
 movimento social
 pública
 Outros
 ONG

42. Nome do local de trabalho:

43. Cidade:

44. Estado:

45. Porte da instituição onde exerce a atividade:


- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> empresa individual (Autônomo ou Profissional Liberal) | <input type="checkbox"/> média empresa |
| <input type="checkbox"/> microempresa; | <input type="checkbox"/> grande empresa; |
| <input type="checkbox"/> pequena empresa | |

46. Tempo de trabalho na empresa onde exerce sua atividade de formação:

- até seis meses
- de seis meses a um ano
- de um ano até um ano e meio
- mais de um ano e meio

47. Deixe aqui seu relato pessoal sobre suas experiências com a nossa faculdade:

E. Anexo V – Avaliação à sociedade



Faculdade
NOVOESTE

**COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA - Faculdade NOVOESTE -
Avaliação Sociedade 2023.1**

Prezado (a)

Obrigado por participar dessa Avaliação Institucional! Leia cada item atentamente e preencha o círculo , de acordo com sua resposta.

Se desejar, registre no Espaço Livre, que se encontra ao final deste formulário, as demais opiniões e/ou críticas, com sugestões de melhorias.

Campo Grande, 10 de julho de 2023

Comissão Própria de Avaliação – CPA

1. Questionário de Avaliação da Comunidade Externa - FACULDADE NOVOESTE

- Visitante
- Membro da Sociedade
- Representante da empresa conveniada
- Outros

2. Desde 2017 a FACULDADE NOVOESTE tem incorporado valores significativos à comunidade regional. Como você avalia essa participação?

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- Não se aplica ou desconheço

3. Como você classifica a contribuição da FACULDADE NOVOESTE para o desenvolvimento econômico e social da região?

- Excelente
- Bom
- Regular
- Não contribui
- Desconheço

4. Em que nível você classifica os meios de comunicação utilizados pela FACULDADE NOVOESTE no intuito de informar a nossa sociedade sobre sua atuação educacional, social e cultural?

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- Não se aplica ou desconheço

69

5. A imagem da FACULDADE NOVOESTE perante a sociedade na região pode ser considerada como?

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- Não sei avaliar

6. Você costuma frequentar as instalações da FACULDADE NOVOESTE?

- Sim
- Não

7. Como você avalia a política de gestão institucional?

- Excelente
- Bom
- Regular
- Fraco
- Não se aplica ou desconheço

8. Como você avalia a infraestrutura física da FACULDADE NOVOESTE (salas de aula, biblioteca, laboratório de informática, e outras instalações, recursos audiovisuais)?

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- Desconheço

9. Você já ouviu falar da Pós-graduação da FACULDADE NOVOESTE?

- Sim
- Não

10. Se sim, avalie a pós-graduação como?

- Excelente
- Satisfatório
- Regular
- Insatisfatório
- Não sei avaliar

11. Você tem por hábito visitar o site da FACULDADE NOVOESTE para se atualizar sobre as informações institucionais?

- Sim
- Não

12. Você conhece as atividades de responsabilidade social da FACULDADE NOVOESTE?

- Sim
- Não

13. Na sua percepção, a contribuição da FACULDADE NOVOESTE em relação à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente e da memória cultural da região é satisfatória?

- Excelente
- Bom
- Regular
- Não contribui
- Não sei

14. Como você ficou sabendo das atividades, em geral, desenvolvidas pela FACULDADE NOVOESTE?

- Indicação de outras pessoas
- Televisão/Rádio
- Jornal
- Site da FACULDADE NOVOESTE
- Redes Sociais

15. Caso queira, sua opinião é muito importante para nós.

Comissão Própria de Avaliação (2023 – 2024)		
Nome Representante do Corpo Administrativo	Representante	Assinatura
Prof. Ivanir Casagrande	Coordenador CPA	
Profª Glauce Soares Casemiro	Representante do Corpo Docente	
Prof. Thiago Andrade Asato	Representante do Corpo Docente	
Mayara Rodrigues de Oliveira	Representante do Corpo Discente	
Diogo Paiva Aires	Representante do Corpo Discente	
Larissa Vieira Barros	Representante do Corpo Discente	
Bárbara Maureen Pena Bellei	Representante do Corpo Administrativo	
Beatris Crestani Martins	Representante do Corpo Administrativo	
Jessica Silva Fernandes	Representante do Corpo Administrativo	
Agenor Mattiello	Representante da Sociedade Civil Org.	